

Zarządzenie Nr 875
Burmistrza Nowego Dworu Gdańskiego
z dnia 31 sierpnia 2017 r.

w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Szkoły Podstawowej Nr 2 w Nowym Dworze Gdańskim

Na podstawie art. 47 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.), art. 98 i 99 § 2 Kodeksu cywilnego z dnia 23 kwietnia 1964 r. (t.j.: Dz. Z 2017r., poz. 459), art. 86 i 87 § 2 Kodeksu postępowania cywilnego z dnia 17 listopada 1964 r. (t.j.: Dz. U. z 2016 r., poz. 1822 z późn. zm.) oraz art. 33 Kodeksu postępowania administracyjnego z dnia 14 czerwca 1960 r. (t.j.: Dz. U. z 2017 r., poz. 1257), zarządza się, co następuje:

§ 1. Udziela się pełnomocnictwa Pani Izabeli Stefaniak Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 2 w Nowym Dworze Gdańskim do:

- 1) dokonywania czynności prawnych związanych z prowadzeniem jednostki w granicach zwykłego zarządu,
- 2) składania oświadczeń woli w imieniu Gminy Nowy Dwór Gdański w zakresie działalności kierowanej jednostki,
- 3) zaciągania zobowiązań w imieniu gminy w ramach planu finansowego jednostki,
- 4) zawierania i rozwiązywania umów najmu i dzierżawy powierzonego mienia, zgodnie z zasadami określonymi odrębnym zarządzeniem Burmistrza Nowego Dworu Gdańskiego,
- 5) reprezentowania gminy przed sądami, organami administracji publicznej, organami egzekucyjnymi we wszystkich postępowaniach sądowych, administracyjnych i egzekucyjnych związanych z działalnością jednostki i udzielania pełnomocnictw procesowych radcy prawnemu lub adwokatowi,
- 6) udzielania dalszego pełnomocnictwa pracownikowi szkoły na czas nieobecności dyrektora spowodowanej urlopem, chorobą lub inną nieobecnością z zakresie bieżącej działalności jednostki,
- 7) przekazywania innym jednostkom budżetowym Gminy Nowy Dwór Gdański środków trwałych oraz majątku ruchomego po wcześniejszym uzyskaniu zgody Burmistrza Nowego Dworu Gdańskiego. W przypadku majątku ruchomego zgoda burmistrza jest wymagana jeżeli wartość początkowa przekazywanego majątku przekracza 500 zł,
- 8) postawienia w stan likwidacji zużytych środków trwałych oraz majątku ruchomego,
- 9) likwidacji zużytych środków trwałych oraz majątku ruchomego po wcześniejszym uzyskaniu zgody Burmistrza Nowego Dworu Gdańskiego. W przypadku majątku ruchomego zgoda burmistrza jest wymagana jeżeli wartość początkowa likwidowanego majątku przekracza 500 zł.

§ 2. Jeżeli czynność prawna może spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych, do jej skuteczności potrzebna jest kontrasygnata skarbnika gminy.

§ 3. Pełnomocnictwo ważne jest do odwołania, nie dłużej niż przez czas pełnienia funkcji Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 2 w Nowym Dworze Gdańskim



§ 4. Do czynności przekraczających zakres pełnomocnictwa określonego w § 1 potrzebna jest odrębna zgoda Burmistrza Nowego Dworu Gdańskiego.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 września 2017 r.

BURMISTRZ

mer inż. Jacek Michalski