

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W NOWYM DWORZE GDAŃSKIM

z dnia 2017 r.

w sprawie organizacji wspólnej obsługi finansowo-księgowej jednostek organizacyjnych zaliczonych do sektora finansów publicznych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Nowy Dwór Gdański

Na podstawie art. 10a pkt 1, art. 10b ust. 1 i 2 i art. 10c, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Z dniem 1 stycznia 2018 roku tworzy się wspólną obsługę finansowo-księgową jednostek organizacyjnych zaliczonych do sektora finansów publicznych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Nowy Dwór Gdański

§ 2. Jednostką organizacyjną obsługującą jest Urząd Miejski w Nowym Dworze Gdańskim.

§ 3. Jednostkami organizacyjnymi obsługiwanymi są:

- 1) Urząd Miejski w Nowym Dworze Gdańskim, Nowy Dwór Gdański, ul. Wejhera 3
- 2) Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, Nowy Dwór Gdański, ul. Konopnickiej 19
- 3) Szkoła Podstawowa Nr 1, Nowy Dwór Gdański ul. 3-go Maja 5,
- 4) Szkoła Podstawowa Nr 2, Nowy Dwór Gdański, ul. Mickiewicza 10,
- 5) Zespół Szkolno-Przedszkolny w Marzęcinie, ul. Polna 5,
- 6) Zespół Szkolno-Przedszkolny w Kmiecinie, ul. Żuławska 6
- 7) Szkoła Podstawowa Lubieszewo, Lubieszewo 63
- 8) Szkoła Podstawowa Wierciny, Wierciny 12
- 9) Miejskie Przedszkole Nr 4, Nowy Dwór Gdański ul. Tczewska 6.

§ 4. W ramach wspólnej obsługi określonej w § 1 powierza się jednostce obsługującej następujące czynności:

- 1) w całości obowiązki w zakresie rachunkowości i sprawozdawczości jednostek obsługiwanych, w tym w szczególności sporządzanie:
 - a) okresowych sprawozdań budżetowych z realizacji dochodów i wydatków budżetowych,
 - b) sprawozdań o stanie należności i zobowiązań,
 - c) sprawozdań z dochodów gromadzonych na wyodrębnionym rachunku,
 - d) sprawozdań finansowych (bilans, rachunek zysków i strat oraz zestawienie zmian w funduszu),
 - e) innych sprawozdań wymaganych przepisami prawa;
- 2) obsługa finansowo-księgowa obejmująca wydatki i dochody budżetowe, zakładowy fundusz świadczeń socjalnych oraz dochody i wydatki gromadzone przez jednostki obsługiwane na wyodrębnionym rachunku;
- 3) pomoc i koordynacja w opracowaniu planów dochodów i wydatków dla poszczególnych jednostek obsługiwanych oraz w opracowywaniu zmian w tych planach wspólnie z dyrektorami jednostek obsługiwanych oraz bieżąca analiza i kontrola wykonania tych planów;
- 4) przeprowadzanie i rozliczanie inwentaryzacji;
- 5) obsługa płacowa, w tym obsługa spraw dotycząca wynagrodzeń,
 - a w szczególności:
 - a) sporządzanie list płac oraz dokonywanie wypłat wynagrodzeń i innych należności,
 - b) prowadzenie kart wynagrodzeń i kart zasiłkowych,
 - c) prowadzenie analizy wypłat z osobowego funduszu płac,

- d) naliczanie zasiłku chorobowego,
 - e) sporządzanie deklaracji dla Urzędu Skarbowego i Zakładu Ubezpieczeń Społecznych oraz wszelkiej dokumentacji dla ZUS,
 - f) wystawianie zaświadczeń o zatrudnieniu i wynagrodzeniu dla obecnych i byłych pracowników jednostek obsługiwanych, dla celów emerytalnych i naliczania kapitału początkowego,
- 6) prowadzenie i obsługa ksiąg rachunkowych jednostek obsługiwanych;
- 7) prowadzenie ewidencji środków trwałych;
- 8) obsługa informatyczna polegająca na zapewnieniu prawidłowego funkcjonowania systemów teleinformatycznych w jednostkach obsługiwanych w zakresie obsługi finansowo-księgowej;

§ 5. Traci moc uchwała 135/XV/2016 Rady Miejskiej w Nowym Dworze Gdańskim z dnia 28 stycznia 2016r. z późniejszymi zmianami.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nowego Dworu Gdańskiego.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni, od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Wojciech Krawczyk

Uzasadnienie

Ustawą z dnia 25 czerwca 2015r. o zmianie ustawy o samorządzie gminnym oraz niektórych innych ustaw z dniem 1 stycznia 2016r. umożliwiono jednostkom samorządowym organizację wspólnych usług w tym usług finansowo- rachunkowych. Wraz ze zmianą ustawy o samorządzie gminnym wprowadzone zostały zmiany w ustawie o finansach publicznych oraz ustawie o rachunkowości. Kompetencje w zakresie zmienionych ustaw nadane zostały organom stanowiącym. Wspólna obsługa finansowo księgową jednostek budżetowych w decydujący sposób rozdziela w procesie wydatkowania środków publicznych funkcje dysponenta środków publicznych od wykonawcy wydawanych przez niego dyspozycji. Dysponentem środków publicznych pozostanie nadal kierownik jednostki sektora finansów publicznych odpowiedzialny w myśl art. 53 ust1 uofp za gospodarkę finansową jednostki. Zasada rozdziału funkcji dysponenta środków publicznych i wykonawcy wydawanych przez niego poleceń ma za zadanie ograniczenie ryzyka powstania nieprawidłowości w wydatkowaniu środków publicznych.

Wobec powyższego w celu bardziej racjonalnej gospodarki środkami publicznymi proponuje się włączenie obsługi Finansowo-księgowej do Urzędu Miejskiego w Nowym Dworze Gdańskim