

ZARZĄDZENIE Nr 1024
Burmistrza Nowego Dworu Gdańskiego
z dnia 31 stycznia 2018 roku

w sprawie: powołania komisji przetargowej.

Na podstawie art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Powołuje się Komisję Przetargową do przygotowywania i przeprowadzania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. „Przebudowa dróg gminnych w Nowym Dworze Gdańskim”.
2. W skład Komisji Przetargowej, o której mowa w ust. 1, wchodzi:
 - 1) Przewodniczący – Rafał Kubacki,
 - 2) Sekretarz – Beata Rembowska,
 - 3) Członek – Bożena Wierzba,
 - 4) Członek – Wojciech Niżnikiewicz.

§ 2.

Organizację, tryb pracy oraz zakres obowiązków członków ww. Komisji Przetargowej określa Regulamin Komisji Przetargowej, stanowiący załącznik 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.


BURMISTRZ
mer inż. Jacek Michalski

§ 7.

1. Po otwarciu ofert, w toku ich badania i oceny, Komisja dokonuje czynności przewidzianych przepisami ustawy Pzp.
2. W przypadku czynności zastrzeżonych dla Burmistrza, Komisja przedstawia mu swoje stanowisko, w szczególności poprzez przedłożenie projektów stosownych pism lub dokumentów.

§ 8.

1. Komisja proponuje wybór najkorzystniejszej oferty na podstawie oceny ofert dokonanej przez członków Komisji, po szczegółowym zapoznaniu się z ofertami oraz opiniami biegłych (jeżeli byli powołani).
2. Ocena ofert odbywa się wyłącznie na podstawie kryteriów oceny ofert, określonych w SIWZ.
3. Jeżeli jest to uzasadnione przyjętymi kryteriami oceny ofert można odstąpić od indywidualnej oceny ofert. W takim przypadku Komisja sporządza jedynie pisemne uzasadnienie wyboru oferty najkorzystniejszej.
4. Jeżeli Burmistrz zatwierdzi propozycję Komisji, Sekretarz przedstawia mu do podpisania projekty wymaganych zawiadomień i ogłoszeń.

§ 9.

1. W przypadku otrzymania informacji, o której mowa w art. 181 ust. 1 ustawy Pzp, Przewodniczący niezwłocznie zwołuje posiedzenie Komisji.
2. Informację wraz ze stanowiskiem Komisji Sekretarz przekazuje do rozpatrzenia Burmistrzowi.
3. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Komisja powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

§ 10.

1. W przypadku wniesienia odwołania Przewodniczący Komisji niezwłocznie zwołuje posiedzenie Komisji.
2. Treść odwołania wraz ze stanowiskiem Komisji oraz ewentualną propozycją osób do występowania przed Krajową Izbą Odwoławczą Sekretarz niezwłocznie przekazuje do rozpatrzenia Burmistrzowi.

§ 11.

W zakresie nieuregulowanym w niniejszym Regulaminie, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz inne przepisy prawa regulujące udzielanie zamówień publicznych.

BURMISTRZ
mer inż. Jacek Michalski