

**Zarządzenie Nr 495**  
**Burmistrza Nowego Dworu Gdańskiego**  
**z dnia 2 lipca 2009 roku**

w sprawie procedury obiegu dokumentów i wyznaczenia osób odpowiedzialnych za realizację Funduszu Sołeckiego

Na podstawie art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim (Dz.U. Nr 52, poz. 420) oraz Uchwały Nr 247/XXXI/2009 Rady Miejskiej w Nowym Dworze Gdańskim z dnia 25 czerwca 2009 roku w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w budżecie gminy na 2010 rok zarządzam co następuje:

§ 1.

Zobowiązuję wyznaczonych pracowników do realizacji zadań i obowiązków wynikających z decyzji Rady Miejskiej o wyodrębnieniu w budżecie 2010 roku środków na Fundusz Sołecki.

§ 2.

1. W terminie do dnia 31 lipca b. roku należy sołtysom przekazać informacje o wysokości środków przypadających na dane sołectwo. Informację przygotowuje Skarbnik Gminy wg wzoru Nr 1. przekazując kopię informacji na stanowisko pracy odpowiedzialne za koordynowanie całości tematu .

2. W terminie do dnia 30 września b. roku sołtys przekazuje Burmistrzowi Nowego Dworu Gdańskiego wniosek celem uwzględnienia go w projekcie budżetu gminy – wg Wzoru Nr 2. Wniosek danego sołectwa uchwała zebranie wiejskie z inicjatywy sołtysa, rady sołeckiej lub co najmniej 15 pełnoletnich mieszkańców sołectwa.

3. Wniosek powinien zawierać wskazanie przedsięwzięć przewidzianych do realizacji na obszarze sołectwa w ramach środków określonych dla danego sołectwa na podstawie informacji, o której mowa ust. 1, wraz z oszacowaniem ich kosztów i uzasadnieniem. Wniosek podlega pod tym względem weryfikacji przez wskazanego pracownika.

4. Burmistrz w terminie 7 dni od dnia otrzymania wniosku – po zapoznaniu się z informacją, o której mowa w ust. 3 przedstawioną przez wyznaczonego pracownika odrzuca wniosek niespełniający warunków, o których mowa w art. 4 ust. 1-4 w/w ustawy o Funduszu Sołeckim, informując jednocześnie o tym sołtysa-wg Wzoru Nr 3. Sołtys może w terminie 7 dni od dnia otrzymania tej informacji podtrzymać wniosek, kierując go do Rady Miejskiej za pośrednictwem Burmistrza-wg Wzoru Nr 4.

5. Wnioski zaakceptowane przez Burmistrza osoba odpowiedzialna – Zbigniew Sas – przekazuje niezwłocznie do odpowiedniego Referatu w celu przygotowania go do realizacji oraz Skarbnikowi Gminy celem ujęcia w projekcie budżetu.

6. W przypadku podtrzymania wniosku przez sołtysa, Rada Miejska rozpatruje ten wniosek w terminie 30 dni od dnia jego otrzymania podejmując stosowną Uchwałę –wg Wzoru Nr 5. Burmistrz związany jest rozstrzygnięciem Rady Miejskiej w tym zakresie.

7. Osoba odpowiedzialna za realizację – Zbigniew Sas koordynuje przepływ wniosków składanych do Rady Miejskiej i przekazuje wnioski zaopiniowane pozytywnie Skarbnikowi Gminy celem ujęcia w projekcie budżetu oraz do odpowiedniego Referatu w celu przygotowania go do realizacji.

8. Uchwalając budżet, Rada Miejska odrzuca wniosek sołectwa przyjęty przez Burmistrza, w przypadku gdy zamierzone zadania nie spełniają określonych wymogów, tj nie są zadaniami własnymi gminy, nie służą poprawie warunków życia mieszkańców i nie są zgodne ze strategią rozwoju gminy.

### § 3.

Koordynatorem i odpowiedzialnym za realizację zadań wynikających z § 2 wyznacza się Pana Zbigniewa Sas.

### § 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**WZÓR Nr 1.**

**INFORMACJA DLA SOŁECTWA O WYSOKOŚCI ŚRODKÓW FUNDUSZU SOŁECKIEGO**

Nowy Dwór Gdański, .... lipca 2009 roku

**Pan/Pani**

.....

**Sołtys**

.....

Na podstawie art. 2 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim (Dz.U. Nr 52, poz. 420) oraz Uchwały Nr 247/XXXI/2009 Rady Miejskiej w Nowym Dworze Gdańskim z dnia 25 czerwca 2009 roku w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w budżecie gminy na 2010 rok informuję, że wysokość środków przypadająca Sołectwu..... w ramach funduszu sołeckiego na 2010 rok wynosi..... złotych.

Warunkiem wykorzystania przypadających sołectwu środków jest złożenie przez Pana/Panią w terminie do 30 września 2009 roku Burmistrzowi Nowego Dworu Gdańskiego wniosku zawierającego wskazanie przedsięwzięć przewidzianych do realizacji. Do realizacji może być przyjęty wniosek spełniający następujące warunki:

- 1) wskazujący konkretne przedsięwzięcia, mieszczące się w zakresie zadań własnych gminy, służące poprawie warunków życia mieszkańców i zgodne ze strategią rozwoju gminy, wraz z uzasadnieniem ich wyboru;
- 2) zawierający rzetelne oszacowanie kosztów przedsięwzięć, przy czym koszty te nie mogą być wyższe, niż kwota funduszu w roku 2010 wskazana w niniejszej informacji.

Prawo do uchwalenia wniosku w sprawie przeznaczenia środków funduszu sołeckiego przysługuje Zebraniu Wiejskiemu. Inicjatywę w sprawie zgłaszania propozycji wniosków do uchwalenia p[osiadają: sołtys, rada sołeczka lub co najmniej 15 pełnoletnich mieszkańców sołectwa.

Mając na uwadze nieprzekraczalny termin złożenia wniosku upływający 30 września 2009 roku proszę o zwołanie zebrania wiejskiego w tej sprawie w odpowiednim terminie.

Burmistrz  
Nowego Dworu Gdańskiego

Tadeusz Studziński

**WZÓR Nr 2.**

**WNIOSEK SOŁECTWA W SPRAWIE PRZEZNACZENIA ŚRODKÓW FUNDUSZU SOŁECKIEGO**

miejsowość ..... września 2009 roku

Burmistrz  
Nowego Dworu Gdańskiego

.....

**WNIOSEK**

Na podstawie art. 4 ust. 1-4 ustawy z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim (Dz. U. Nr 52, poz. 420) oraz Uchwały Nr..... Zebrania Wiejskiego Sołectwa ..... z dnia ..... wnoszę o uwzględnienie w projekcie budżetu miasta i gminy realizacji przedsięwzięcia polegającego na:

.....

.....

Uzasadnieniem przyjęcia realizacji przedsięwzięcia jest (*powinny to być argumenty mówiące o poprawie warunków życia mieszkańców*)

.....

.....

.....

.....

Szacowane wydatki budżetu związane z realizacją przedsięwzięcia wyniosą: .....złotych i składają się z następujących pozycji:

- 1).....złotych;
- 2) .....złotych;
- 3)..... złotych.

**Sołtys**  
**Sołectwo.....**

WZÓR Nr 3

**ODRZUCENIE PRZEZ BURMISTRZA WNIOSKU SOŁECTWA NIE SPEŁNIAJĄCEGO WYMOGÓW USTAWY**

Nowy Dwór Gdański, ..... 2009 roku

**Pan/Pani**

.....

**Sołtys**

.....

Na podstawie art. 4 ust. 5 w zw. z ( *należy wpisać właściwą podstawę odrzucenia*) ustawy z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim (Dz.U. Nr 52, poz. 420) informuję o odrzuceniu wniosku z dnia .....2009 roku w sprawie przeznaczenia środków funduszu sołeckiego przypadających Sołectwu ..... na rok 2010, ze względu na:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Jednocześnie informuję o możliwości podtrzymania przez Pana/Panią wniosku poprzez skierowanie do, za pośrednictwem Burmistrza Nowego Dworu Gdańskiego do Rady Miejskiej w Nowym Dworze Gdańskim, w terminie 7 dni od dnia otrzymania niniejszej informacji.

Burmistrz  
Nowego Dworu Gdańskiego

Tadeusz Studziński

**WZÓR Nr 4.**

**PISMO SOŁTYSY W SPRAWIE PODTRZYMANIA ODRZUCONEGO WNIOSKU**

miejsowość, , ..... 2009 roku

**Rada Miejska w Nowym Dworze Gdańskim  
za pośrednictwem**

**Burmistrza Nowego Dworu Gdańskiego**

Na podstawie art. 4 ust. 5 ustawy z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim (Dz.U. Nr 52, poz. 420) zwracam się o rozpatrzenie wniosku Sołectwa..... w sprawie przeznaczenia środków funduszu sołeckiego w 2010 roku, odrzuconego przez Burmistrza Nowego Dworu Gdańskiego z powodu

.....  
.....  
.....

**Sołtys  
Sołectwa.....**

Załączniki:

- 1) Wniosek w sprawie przeznaczenia środków funduszu sołeckiego z dnia..... 2009 roku.
- 2) Protokół z zebrania wiejskiego z dnia ..... 2009 roku.

**WZÓR Nr 5.**

**UCHWAŁA W SPRAWIE ROZPATRZENIA WNIOSKU SOŁECTWA**

**Uchwała Nr .....**  
**Rady Miejskiej w Nowym Dworze Gdańskim**  
**z dnia.....**

**w sprawie rozpatrzenia wniosku Sołectwa..... dotyczącego przeznaczenia środków funduszu sołectkiego w 2010 roku**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 6 ustawy z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu soleckim (Dz.U. Nr 52, poz. 420) Rada Miejska w Nowym Dworze Gdańskim uchwała, co następuje:

§ 1.

Podtrzymuje się/ odrzuca się wniosek Sołectwa ..... w sprawie przeznaczenia środków funduszu sołectkiego w 2010 roku na.....

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nowego Dworu Gdańskiego.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.