

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

ZARZĄDZENIE NR 532
BURMISTRZA NOWEGO DWORU GDAŃSKIEGO
Z DNIA 3 września 2009 roku

w sprawie: wprowadzenia Regulaminu Uczestnictwa w Projekcie „Lepszy start –
Program rozwojowy dla szkół gminy Nowy Dwór Gdański”

Program Operacyjny Kapitał Ludzki

Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach

Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości
usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty

Poddziałanie 9.1.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym
dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic w jakości usług edukacyjnych,

Na podstawie Uchwały Nr 249/XXXI/2009 Rady Miejskiej w Nowym Dworze Gdańskim z dnia 25 czerwca 2009 roku w sprawie przystąpienia Gminy Nowy Dwór Gdański do realizacji projektu pt.: „Lepszy start – Program rozwojowy dla szkół gminy Nowy Dwór Gdański” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki realizowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego zarządzam co następuje:

§ 1

Wprowadzam Regulamin Uczestnictwa w Projekcie „Lepszy start – Program rozwojowy dla szkół gminy Nowy Dwór Gdański”, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

Tadeusz Studziński

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „Lepszy start - Program rozwojowy dla szkół gminy Nowy Dwór Gdański”

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa warunki uczestnictwa w projekcie „Lepszy start – Program rozwojowy dla szkół gminy Nowy Dwór Gdański”, dofinansowanym przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanym w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic w jakości usług edukacyjnych.
2. Projekt realizowany jest przez Gminę Nowy Dwór Gdański z siedzibą w Nowym Dworze Gdańskim, ul. Wejhera 3, 82-100 Nowy Dwór Gdański, na podstawie umowy nr UDA – POKL.09.01.02-22-093/09-00 zawartej w dniu 31.07.2009r. z Województwem Pomorskim z siedzibą w Gdańsku ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk – pełniącym rolę Instytucji Pośredniczącej.
3. Projekt realizowany jest na terenie miasta i gminy Nowy Dwór Gdański.
4. Skierowany jest do uczniów szkół podstawowych i gimnazjum z terenu miasta i gminy Nowy Dwór Gdański.
5. Projekt obejmuje cykl zajęć pozalekcyjnych:
 - warsztaty naukowo – techniczne
 - warsztaty matematyczne
 - warsztaty językowe
6. Czas trwania Projektu: 01 sierpień 2009r. – 31 sierpień 2010r.
7. Projekt zakłada udział 200 Beneficjentów Ostatecznych.

§ 2. Słownik pojęć

1. Używane w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:
 - **Projekt** – projekt „Lepszy start – Program rozwojowy dla szkół gminy Nowy Dwór Gdański” realizowany zgodnie z umową nr UDA – POKL.09.01.02-22-093/09-00 zawartą w dniu 31.07.2009r.
 - **Realizator Projektu/Beneficjent/Wnioskodawca** – Gmina Nowy Dwór Gdański.
 - **Beneficjent Ostateczny/Uczestnik Projektu** - osoba zakwalifikowana zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie, bezpośrednio korzystająca z wdrażanej pomocy w ramach Projektu.

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- **Koordynator Projektu** – kierownik Projektu, który nadzoruje cały Projekt.
- **Asystent Koordynatora** – osoba sprawująca nadzór na prawidłową realizacją Projektu w szkołach. Wykonuje zadania składające się na proces rekrutacji grupy docelowej. Odpowiedzialny jest za monitorowanie uczestnictwa Beneficjentów Ostatecznych.
- **Biuro Projektu** – Urząd Miejski w Nowym Dworze Gdańskim ul. Warszawska 28 A; 82-100 Nowy Dwór Gdański, tel. 055-246-02-73

§ 3. Założenia projektu

1. Celem ogólnym Projektu jest wyrównanie szans edukacyjnych i zmniejszanie dysproporcji w trakcie procesu kształcenia uczniów z terenu miasta i gminy Nowy Dwór Gdański, poprzez organizację zajęć pozalekcyjnych ukierunkowanych na rozwój kompetencji kluczowych: matematycznych, naukowo – technicznych, językowych.

2. Projekt obejmuje cykl zajęć pozalekcyjnych w ilości:

- warsztaty naukowo – techniczne (7 grup x 15 godz. = 105 godz.)
- warsztaty matematyczne (20 grup x 15 godz. = 300 godz.)
- warsztaty językowe (20 grup x 80 godz. = 1600 godz.)

3. Zajęcia realizowane będą w grupach średnio 30-osobowych warsztaty naukowo – techniczne, 10-osobowych warsztaty matematyczne, 10-osobowych warsztaty językowe.

4. Każdy uczestnik otrzyma wsparcie w formie 105 godzin szkoleniowych z zajęć naukowo-technicznych, 300 godzin szkoleniowych z zajęć z matematyki, 1600 godzin szkoleniowych z zajęć z języka angielskiego.

5. Uczestnictwo w Projekcie jest bezpłatne.

6. Uczestnicy Projektu otrzymają nieodpłatnie materiały szkoleniowe. Materiały te stają się własnością Beneficjenta Ostatecznego po ukończeniu Projektu. Uczestnicy potwierdzają odbiór materiałów szkoleniowych oraz podręczników własnoręcznym podpisem.

§ 4. Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja Uczestników Projektu realizowana będzie przez Asystentów Koordynatora przy współudziale nauczycieli i dyrektorów szkół.

2. Rekrutacja rozpocznie się 1 września 2009 roku

3. Grupę docelową, która zostanie objęta wsparciem stanowią uczniowie klas IV – VI szkół podstawowych i I – III gimnazjum, **mający utrudniony dostęp do zajęć pozalekcyjnych**, uczęszczający do jednej z następujących szkół kształcenia ogólnego:

- Gimnazjum nr 1 w Nowym Dworze Gdańskim
- Gimnazjum w Kmiecinnie
- Gimnazjum w Marzęcinie

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- Szkoły Podstawowej Nr 1 w Nowym Dworze Gdańskim
- Szkoły Podstawowej Nr 2 w Nowym Dworze Gdańskim
- Szkoły Podstawowej w Lubieszewie
- Szkoły Podstawowej w Kmiecinie
- Szkoły Podstawowej w Wiercinach
- Szkoły Podstawowej w Marzęcinie

4. Na proponowane zajęcia, w pierwszej kolejności kwalifikują się uczniowie:

- pochodzący ze środowisk wiejskich,
- znajdujący się w gorszym położeniu nie tylko geograficznym, ale również materialnym, społecznym i środowiskowym,
- mający słabe wyniki w nauce,
- pochodzący z rodziny zagrożonej wykluczeniem społecznym.

5. Podstawą wyboru będzie opinia szkoły o danym dziecku.

6. W przypadku jednoczesnego spełnienia kryteriów przez większą liczbę osób, niż jest to przewidziane w Projekcie, o przyjęciu do Projektu decydować będzie kolejność zgłoszeń.

7. Każdy uczeń, który spełnia kryteria określone powyżej, wypełnia deklarację uczestnictwa w projekcie oraz inne dokumenty niezbędne do realizacji Projektu, w tym kwestionariusz osobowy i oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby Projektu (wg załącznika).

8. Rekrutacja Uczestników Projektu odbywać się będzie zgodnie z zasadą równych szans, w tym równości płci, poprzez skierowanie wsparcia do grup w gorszym położeniu.

9. Osoby, które z powodu braku miejsc nie zostaną zakwalifikowane do udziału w Projekcie, będą umieszczone na liście rezerwowej.

10. W przypadku rezygnacji Uczestników Projektu, do udziału w zajęciach zostanie poproszony pierwszy uczeń z listy rezerwowej, jeśli wyrazi ponownie wolę udziału w Projekcie poprzez ponowne wypełnienie deklaracji.

11. Nadzór nad prawidłową rekrutacją sprawują Asystenci Koordynatora, którzy ostatecznie podejmują decyzje o zakwalifikowaniu uczestników do Projektu. Asystenci Koordynatora odpowiedzialni są za stworzenie listy Uczestników Projektu oraz listy rezerwowej.

12. Jeden Uczestnik Projektu zakwalifikowany zostaje na wszystkie proponowane zajęcia.

13. Udział w zajęciach przewidzianych w ramach Projektu jest obowiązkowy, prowadzący zobowiązany jest do prowadzenia listy obecności. Prowadzący zajęcia informuje Asystentów Koordynatora o każdej nieusprawiedliwionej nieobecności Uczestnika Projektu.

14. Uczestnicy podczas trwania projektu zobowiązani są do wypełniania ankiet ewaluacyjnych i monitoringowych.

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 5. Uprawnienia i obowiązki uczestników Projektu

1. Każdy Beneficjent Ostateczny ma prawo do:

- a) udziału w cyklu zajęciach pozalekcyjnych;
- b) zgłaszania uwag i oceny zajęć, w których uczestniczy;
- c) otrzymania materiałów i pomocy dydaktycznych do zajęć;
- d) opuszczenia maksymalnie 20% godzin zajęć pozalekcyjnych, w których uczestniczy.

2. Każdy Beneficjent Ostateczny zobowiązany jest do:

- a) złożenia dokumentów potwierdzających uczestnictwo w Projekcie;
- b) podpisania oświadczenia, że zapoznał się z treścią niniejszego Regulaminu i akceptuje jego postanowienia;
- c) aktywnego i systematycznego udziału w działaniach projektowych;
- d) potwierdzania swojej obecności na zajęciach pozalekcyjnych – w formie złożenia podpisu na liście obecności;
- e) przedstawiania pisemnego usprawiedliwienia potwierzonego przez rodzica lub opiekuna prawnego – w przypadku nieobecności na zajęciach;
- f) wypełnienia ankiet oceniających oraz innych dokumentów służących bezpośrednio monitoringowi, kontroli i ewaluacji Projektu;
- g) wypełnienia testu sprawdzającego na początku, w połowie i na zakończenie cyklu nauczania;
- h) bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalsze uczestnictwo w Projekcie.

§ 6. Zasady rezygnacji z udziału w Projekcie

1. Beneficjent Ostateczny ma prawo do rezygnacji z udziału w Projekcie, gdy rezygnacja zostanie zgłoszona do Biura Projektu na 7 dni przed rozpoczęciem zajęć – bez podania przyczyn.

2. W trakcie realizacji Projektu rezygnacja Beneficjenta Ostatecznego z udziału w Projekcie jest dopuszczalna w przypadkach uzasadnionych zdarzeniem losowym lub chorobą i wymaga usprawiedliwienia w formie pisemnego oświadczenia o przyczynie rezygnacji, złożonego w Biurze Projektu w ciągu 7-miu dni od momentu zaistnienia wskazanych przyczyn – przez rodzica lub opiekuna prawnego.

3. W przypadku nieusprawiedliwionych nieobecności przekraczających więcej niż 20% zrealizowanych zajęć, Realizator Projektu ma prawo usunąć uczestnika z grupy.

4. W celu zapewnienia ciągłej i pełnej obsady grup, Realizator Projektu przewiduje utworzenie list rezerwowych uczestników;

5. W przypadku rezygnacji Uczestnika Projektu lub usunięcia z Projektu jego miejsce zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej.

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

6. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo skreślenia Beneficjenta Ostatecznego z listy Uczestników Projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego Regulaminu.

7. W przypadku rezygnacji Beneficjenta Ostatecznego z udziału w Projekcie z nieuzasadnionych przyczyn lub skreślenia z listy Uczestników Projektu, spowodowanego niewypełnieniem postanowień zawartych w Regulaminie (m. in. obecność na zajęciach), Realizator Projektu zażądać może od Beneficjenta Ostatecznego zwrotu materiałów dydaktycznych oraz poniesienia kosztów jego uczestnictwa w Projekcie.

§ 7. Zasady monitoringu i kontroli

1. Beneficjenci Ostateczni podlegają procesowi monitoringu i ewaluacji.
2. Beneficjent Ostateczny zobowiązany jest do udzielania informacji na temat realizacji Projektu osobom i instytucjom zewnętrznym upoważnionym do przeprowadzania kontroli Projektu.
3. Beneficjent Ostateczny zobowiązuje się do wypełniania listy obecności oraz ankiet oceniających szkolenie.
4. Beneficjent Ostateczny zobowiązany jest do przystąpienia do testów sprawdzających.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Beneficjent Ostateczny zobowiązany jest do przestrzegania i stosowania postanowień niniejszego Regulaminu.
2. Kwestie nie uregulowane w niniejszym Regulaminie rozstrzygane są przez Koordynatora Projektu w porozumieniu z opiekunem projektu z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego.
3. Sprzęt po zakończeniu Projektu będzie służył dalej szkołom gminy Nowy Dwór Gdański, wzmacniając innowacyjność edukacji.
4. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu, o czym poinformuje na stronie internetowej www.miastonowydwor.pl
5. Aktualna treść niniejszego Regulaminu jest dostępna w Biurze Projektu, szkołach wymienionych w § 4 ust. 3 oraz na stronie internetowej www.miastonowydwor.pl