



ZARZĄDZENIE NR 174
BURMISTRZA NOWEGO DWORU GDAŃSKIEGO
Z DNIA 19 WRZEŚNIA 2011 ROKU

w sprawie: wprowadzenia Regulaminu Uczestnictwa w Projekcie „W drodze do sukcesu – wyrównywanie szans edukacyjno-rozwojowych dzieci klas I-III szkół podstawowych gminy Nowy Dwór Gdański”

Program Operacyjny Kapitał Ludzki

Priorytet IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach

Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty

Poddziałanie 9.1.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych

Na podstawie Uchwały Nr 69/IX/2011 Rady Miejskiej w Nowym Dworze Gdańskim z dnia 15.09.2011 r. w sprawie przystąpienia Gminy Nowy Dwór Gdański do realizacji projektu pn. „W drodze do sukcesu – wyrównywanie szans edukacyjno-rozwojowych dzieci klas I-III szkół podstawowych Gminy Nowy Dwór Gdański” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Działanie 9.1 realizowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego zarządzam co następuje:

§ 1

Wprowadzam Regulamin Uczestnictwa w Projekcie „W drodze do sukcesu – wyrównywanie szans edukacyjno-rozwojowych dzieci klas I-III szkół podstawowych Gminy Nowy Dwór Gdański”, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.



REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„W drodze do sukcesu – wyrównywanie szans edukacyjno-rozwojowych dzieci klas I-III szkół podstawowych gminy Nowy Dwór Gdański”

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady uczestnictwa w projekcie – „W drodze do sukcesu – wyrównywanie szans edukacyjno-rozwojowych dzieci klas I-III szkół podstawowych gminy Nowy Dwór Gdański”.
2. Realizatorem projektu jest gmina Nowy Dwór Gdański na podstawie umowy z Województwem Pomorskim z siedzibą w Gdańsku ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk – pełniącym rolę Instytucji Pośredniczącej.
3. Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską ze Środków Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanym w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.1 Wyrównanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.2 Wyrównanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych.
4. Realizacja projektu dotyczy okresu od 01.09.2011 roku do 31.07.2013 roku.
5. Projekt realizowany jest w szkołach podstawowych miasta i gminy Nowy Dwór Gdański.
6. Skierowany jest do uczniów klas I-III szkół podstawowych gminy Nowy Dwór Gdański.
7. Realizacja zadań w ramach projektu:
 - zajęcia dla dzieci ze specyficznymi trudnościami w czytaniu i pisaniu, w tym także zagrożonych ryzykiem dysleksji,
 - zajęcia dla dzieci z trudnościami w zdobywaniu umiejętności matematycznych,
 - zajęcia logopedyczne dla dzieci z zaburzeniami rozwoju mowy,
 - zajęcia socjoterapeutyczne i psychoedukacyjne,
 - zajęcia gimnastyki korekcyjnej dla dzieci z wadami postawy,
 - zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów wybitnie uzdolnionych w zakresie nauk matematyczno-przyrodniczych,
 - zajęcia rozwijające zainteresowania w zakresie przedmiotów artystycznych i technicznych.

§ 2. Słownik pojęć

1. Używane w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

Projekt – projekt „W drodze do sukcesu – wyrównywanie szans edukacyjno-rozwojowych dzieci klas I-III szkół podstawowych gminy Nowy Dwór Gdański”.

Realizator Projektu/Beneficjent/Wnioskodawca – Gmina Nowy Dwór Gdański, ul. Wejhera 3, 82-100 Nowy Dwór Gdański.

Beneficjent Ostateczny/Uczestnik Projektu – uczniowie klas I-III szkół podstawowych, którzy spełniają kryteria określone w niniejszym Regulaminie i w wyniku przeprowadzonej rekrutacji zostali zakwalifikowani do udziału w projekcie.

Koordynator Projektu – kierownik Projektu, który nadzoruje cały Projekt.

Asystent Koordynatora – osoba sprawująca nadzór nad prawidłową realizacją Projektu w szkołach. Wykonuje zadania składające się na proces rekrutacji grupy docelowej. Odpowiedzialny jest za monitorowanie uczestnictwa Beneficjentów Ostatecznych.

Biuro Projektu – Urząd Miejski w Nowym Dworze Gdańskim ul. Wejhera 3; 82-100 Nowy Dwór Gdański, tel. 055-247-24-01.

§ 3. Założenia Projektu

1. Celem ogólnym Projektu jest wyrównanie szans edukacyjnych i zmniejszenie dysproporcji w trakcie procesu kształcenia uczniów, poprzez organizację zajęć dla dzieci ze specyficznymi trudnościami w czytaniu i pisaniu, zdobywaniu umiejętności matematycznych, zajęć logopedycznych, socjoterapeutycznych i psychoedukacyjnych, z gimnastyki korekcyjnej oraz dla uczniów uzdolnionych z nauk matematyczno-przyrodniczych i artystyczno-technicznych.

2. Projekt obejmuje cykl zajęć w ilości:

- zajęcia dla dzieci ze specyficznymi trudnościami w czytaniu i pisaniu, w tym także zagrożonych ryzykiem dysleksji (13 grup, 780 h),
- zajęcia dla dzieci z trudnościami w zdobywaniu umiejętności matematycznych (10 grup, 600 h),
- zajęcia logopedyczne dla dzieci z zaburzeniami rozwoju mowy (14 grup, 840 h),
- zajęcia socjoterapeutyczne i psychoedukacyjne (3 grupy, 120 h),



- zajęcia gimnastyki korekcyjnej dla dzieci z wadami postawy (15 grup, 900 h),
 - zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów wybitnie uzdolnionych w zakresie nauk matematyczno-przyrodniczych (16 grup, 960 h)
 - zajęcia rozwijające zainteresowania w zakresie przedmiotów artystycznych i technicznych (9 grup, 540 h).
3. Zajęcia realizowane będą w grupach 5-15 osobowych w zależności od rodzaju zajęć.

§ 4. Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja Uczestników Projektu realizowana będzie przez Koordynatora, Asystentów Koordynatora przy współudziale nauczycieli i dyrektorów szkół.
2. Grupę docelową, która zostanie objęta wsparciem stanowią uczniowie klas I-III szkół podstawowych na terenie gminy Nowy Dwór Gdański, uczęszczających do jednej z następujących szkół kształcenia ogólnego:
 - Szkoła Podstawowa Nr 1 w Nowym Dworze Gdańskim
 - Szkoła Podstawowa Nr 2 w Nowym Dworze Gdańskim
 - Szkoła Podstawowa w Kmiecinie
 - Szkoła Podstawowa w Lubieszewie
 - Szkoła Podstawowa w Marzęcinie
 - Szkoła Podstawowa w Wiercinach.
3. W projekcie uczestniczą uczniowie, którzy mają :
 - trudności w nauce, szczególnie w języku polskim i matematyce,
 - zaburzenia rozwoju mowy,
 - wady postawy,
 - zaburzenia zachowań i trudności w komunikowaniu się z otoczeniem,
 - wysoki potencjał intelektualny szczególnie w zakresie nauk matematyczno-przyrodniczych,

- zainteresowania artystyczno-techniczne.

4. Każdy uczeń wypełnia deklarację uczestnictwa w Projekcie oraz inne dokumenty niezbędne do realizacji Projektu, w tym kwestionariusz osobowy i oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby Projektu (wg załącznika).

5. Rekrutacja Uczestników Projektu odbywać się będzie zgodnie z zasadą równych szans, w tym równości płci, poprzez skierowanie wsparcia do grup o gorszym położeniu.

6. Osoby, które z powodu braku miejsc nie zostaną zakwalifikowane do udziału w Projekcie, będą umieszczane na liście rezerwowej.

7. W przypadku rezygnacji Uczestników Projektu, do udziału w zajęciach zostanie poproszony pierwszy uczeń z listy rezerwowej, jeśli wyrazi ponownie wolę udziału w projekcie poprzez ponowne wypełnienie deklaracji.

8. Nadzór nad prawidłową rekrutacją sprawują Asystenci Koordynatora, którzy ostatecznie podejmują decyzję o zakwalifikowaniu uczestników do Projektu. Asystenci Koordynatora odpowiedzialni są za stworzenie listy Uczestników Projektu oraz listy rezerwowej.

9. Uczeń może korzystać z różnych form zajęć w ramach Programu.

10. Udział w zajęciach przewidzianych w ramach Projektu jest obowiązkowy, prowadzący zobowiązani są do prowadzenia listy obecności. Prowadzący zajęcia informuje Asystentów Koordynatora o każdej nieuzasadnionej nieobecności Uczestnika Projektu.

§ 5. Uprawnienia i obowiązki uczestników Projektu

1. Każdy Beneficjent Ostateczny ma prawo do:

- a) udziału w zajęciach;
- b) zgłaszania uwag i oceny zajęć, w których uczestniczy;
- c) otrzymania materiałów i pomocy dydaktycznych do zajęć;
- d) opuszczenia maksymalnie 20% godzin zajęć, w których uczestniczy;

1. Każdy Beneficjent Ostateczny zobowiązany jest do:

- a) złożenia dokumentów potwierdzających uczestnictwo w Projekcie;

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- b) podpisania oświadczenia, że zapoznał się z treścią niniejszego Regulaminu i akceptuje jego postanowienia;
- c) aktywnego i systematycznego udziału w działaniach projektowych;
- d) przedstawienia pisemnego usprawiedliwienia potwierdzonego przez rodzica lub opiekuna prawnego – w przypadku nieobecności na zajęciach;
- e) wypełnienia ankiet oceniających oraz innych dokumentów służących bezpośrednio monitoringowi, kontroli i ewaluacji Projektu;
- f) wypełnienia testu sprawdzającego na początku, w połowie i na zakończenie cyklu nauczania;
- g) bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalsze uczestnictwo w Projekcie.

§ 6. Zasady rezygnacji z udziału w Projekcie

1. Beneficjent Ostateczny ma prawo do rezygnacji z udziału w Projekcie, gdy rezygnacja zostanie zgłoszona do Biura Projektu na 7 dni przed rozpoczęciem zajęć – bez podania przyczyn.
2. W trakcie realizacji Projektu rezygnacja Beneficjenta Ostatecznego z udziału w Projekcie jest dopuszczalna w przypadkach uzasadnionych zdarzeniem losowym lub chorobą i wymaga usprawiedliwienia w formie pisemnego oświadczenia o przyczynie rezygnacji, złożonego w Biurze Projektu w ciągu 7-miu dni od momentu zaistnienia wskazanych przyczyn – przez rodzica lub opiekuna prawnego.
3. W przypadku nieusprawiedliwionych nieobecności przekraczających więcej niż 20% zrealizowanych zajęć, Realizator Projektu ma prawo usunąć uczestnika z grupy.
4. W celu zapewnienia ciągłej i pełnej obsady grup, Realizator Projektu przewiduje tworzenie list rezerwowych uczestników.
5. W przypadku rezygnacji Uczestnika Projektu lub usunięciu z Projektu jego miejsce zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej.
6. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo skreślenia Beneficjenta Ostatecznego z listy Uczestników Projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego regulaminu.



§ 7. Zasady monitoringu i kontroli

1. Beneficjenci Ostateczni podlegają procesowi monitoringu i ewaluacji.
2. Beneficjent Ostateczny zobowiązany jest do udzielania informacji na temat realizacji Projektu osobom i instytucjom zewnętrznym upoważnionym do przeprowadzenia kontroli Projektu.
3. Beneficjent Ostateczny zobowiązuje się uczestnictwa na zajęciach.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Beneficjent Ostateczny zobowiązany jest do przestrzegania i stosowania postanowień niniejszego regulaminu.
2. Kwestie nieuregulowane w niniejszym Regulaminie rozstrzygane są przez Koordynatora Projektu w porozumieniu z opiekunem Projektu z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego.
3. Sprzęt po zakończeniu Projektu będzie służył dalej szkołom gminy Nowy Dwór Gdański, wzmacniając innowacyjność edukacji.
4. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu, o czym poinformuje na stronie internetowej www.miastonowydwor.pl
5. Aktualna treść niniejszego Regulaminu jest dostępna w Biurze Projektu, szkołach wymienionych w § 4 ust. 2 oraz na stronie internetowej www.miastonowydwor.pl