

## **OGŁOSZENIE NR 5/2013 O OTWARTYM KONKURSIE OFERT**

Na podstawie art.11 ust.2 oraz art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1535) w związku z Uchwałą Nr 188/XXII/2012 Rady Miejskiej w Nowym Dworze Gdańskim z dnia 29 listopada 2012 r. w sprawie Programu Współpracy Gminy Nowy Dwór Gdański z Organizacjami na rok 2013.

### **BURMISTRZ NOWEGO DWORU GDAŃSKIEGO OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT na wsparcie zadania publicznego w zakresie: KULTURA, SZTUKA, OCHRONA DÓBR KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO**

#### **I. Rodzaj zadania.**

W zakresie zadania „Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego” mieści się w szczególności:

- a) wspieranie wydarzeń kulturalnych mających na celu promocję regionu Żuław;
- b) wspieranie projektów kulturalnych integrujących społeczność lokalną;
- c) wspieranie inicjatyw kultywujących pamięć o wybitnych postaciach, miejscach i wydarzeniach historycznych, ochrona i popularyzowanie tradycji i dziedzictwa kulturowego Żuław;
- d) wspieranie projektów artystycznych i edukacyjnych wzbogacających życie kulturalne Gminy.

#### **II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.**

Na realizację wyżej wymienionego zadania w budżecie Gminy na rok 2013 zaplanowano kwotę 20.000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).

#### **III. Zasady przyznawania dotacji**

1. Dotacja zostanie przekazana zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych, po podpisaniu stosownych umów z wyłonionymi oferentami.
2. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są podmioty wymienione w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536) działające na terenie Gminy Nowy Dwór Gdański lub na rzecz jej mieszkańców.
3. Złożona oferta musi spełniać wymagania wyszczególnione w art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536) i Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).
4. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości.
5. Środki pochodzące z dotacji mogą być przeznaczone wyłącznie na pokrycie uzasadnionych kosztów wynikających bezpośrednio z realizacji zadania. Dotacja nie będzie przeznaczona na wydatki niezwiązane z realizacją zadania.

#### **IV. Termin i warunki realizacji zadania.**

1. Realizacja zadania obejmuje okres po dacie podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2013 r.
2. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, w sposób efektywny, profesjonalny i terminowy, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi przepisami, w zakresie opisanym w ofercie.
3. Podmioty występujące o dotacje powinny posiadać niezbędne doświadczenie w organizacji tego typu zadań.
4. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania zostaną określone w wiążącej strony umowie.

## **V. Termin i miejsce składania ofert.**

Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Nowym Dworze Gdańskim, ul. Wejhera 3 lub przesłać drogą pocztową na adres: Urząd Miejski w Nowym Dworze Gdańskim, ul. Wejhera 3, 82-100 Nowy Dwór Gdański w terminie do **20 marca 2013 roku do godz. 15.30.**

## **VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert.**

1. Oferty poddane zostaną weryfikacji formalnej i ocenie merytorycznej przez Komisję Konkursową, powołaną przez Burmistrza Nowego Dworu Gdańskiego.
2. Ocena ofert nastąpi w terminie 30 dni od dnia, w którym upłynął termin składania ofert.
3. Przy ocenie ofert stosowane będą następujące kryteria:
  - a) możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta, w tym stopień w jakim oferta odpowiada zakresowi danego zadania,
  - b) efekty realizacji zadania w stosunku do założeń konkursu,
  - c) liczebność grupy odbiorców zadania,
  - d) kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
  - e) jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizować zadanie publiczne,
  - f) udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
  - g) planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków,
  - h) rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia dotychczas otrzymanych środków na realizację zadań publicznych.
4. Warunkiem udzielenia dotacji jest pozytywna weryfikacja formalna złożonej ofert oraz uzyskanie w ocenie merytorycznej co najmniej 60% punktów.
5. Wyniki konkursu ogłoszone zostaną w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie [www.miastonowydwor.pl](http://www.miastonowydwor.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Nowym Dworze Gdański.

## **VII. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań tego samego rodzaju w roku 2012.**

W roku 2012 Gmina Nowy Dwór Gdański przekazała organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na realizację zadań z zakresu:

- a) ochrona i promocja zdrowia – 7.000,00 zł,
- b) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury dziedzictwa narodowego – 21.000,00 zł,
- c) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej – 40.000,00 zł,
- d) ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego – 7.000,00 zł,
- e) turystyka i krajoznawstwo – 14.000,00 zł,
- f) działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów współpracy między społeczeństwami – 15.000,00 zł.