

BIBLIOTEKA PUBLICZNA MIASTA I GMINY
NOWY DWÓR GDAŃSKI
ul. Sikorskiego 23
82-100 Nowy Dwór Gdański
tel. (0-55) 247-26-49
NIP 579-19-01-381 REGON 192032407

URZĄD MIEJSKI W NOWYM DWORZE GDAŃSKIM SEKRETARIAT	
WPL.	2015 -01- 28
L.dz.	 podpis

SPRAWOZDANIE FINANSOWE
BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ MIASTA I GMINY
NOWY DWÓR GDAŃSKI
- SAMORZĄDOWEJ INSTYTUCJI KULTURY

ZA OKRES

OD STYCZNIA DO GRUDNIA 2014 ROKU

BIBLIOTEKA POWIATOWA

BIBLIOTEKA PUBLICZNA MIASTA I GMINY
NOWY DWÓR GDAŃSKI
ul. Sikorskiego 23
82-100 Nowy Dwór Gdański
tel.(0-55) 247-26-49
NIP 578-19-01-381 REGON 192032407

REALIZACJA ZADAŃ BIBLIOTEKI POWIATOWEJ W ROKU 2014

Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy Nowy Dwór Gdański, wykonuje zadania powiatowej biblioteki dla powiatu nowodworskiego na mocy Porozumienia zawartego 27 maja 1999 roku, pomiędzy Zarządem Powiatu Nowodworskiego i Zarządem Miasta i Gminy Nowy Dwór Gdański. Porozumienie w dniu 1 stycznia 2002 roku zostało zawarte po raz kolejny.

W roku 2014 na realizację zadań biblioteki powiatowej otrzymaliśmy od Starostwa, za pośrednictwem Urzędu Miejskiego w Nowym Dworze Gdańskim kwotę 10.000,00 złotych.

Główny Księgowy

Małgorzata Śmug

Dyrektor Biblioteki

Teresa Kosińska

BIBLIOTEKA PUBLICZNA MIASTA I GMINY
NOWY DWÓR GDAŃSKI
ul. Sikorskiego 23
82-100 Nowy Dwór Gdański
tel.(0-55) 247-26-49
NIP 579-19-01-391 REGON 192032407

Treść	Plan	Wykonanie
I PRZYCHODY:	10.000,00	10.000,00
1. Dotacja ze Starostwa Powiatowego przyznana przez Urząd Miejski na pełnienie zadań Biblioteki Powiatowej	10.000,00	10.000,00

Główny Księgowy

Małgorzata Chmug

Dyrektor Biblioteki

Teresa A. Dziak

BIBLIOTEKA PUBLICZNA MIASTA I GMINY
NOWY DWÓR GDAŃSKI
ul. Sikorskiego 23
82-100 Nowy Dwór Gdański
tel.(0-55) 247-26-49
NIP 579-19-01-391 REGON 192032407

Treść	Wykonanie
II WYDATKI:	10.000,00
1. Świadczenia na rzecz pracowników:	318,00
w tym:	
- szkolenia	318,00
2. Zakup materiałów i wyposażenia	1.000,00
w tym:	
- tonery do kserokopiarki i drukarek	365,00
- materiały biurowe	305,00
- prenumerata czasopism	330,00
3. Zakup materiałów bibliotecznych	8.278,00
4. Zakup usług pozostałych	360,00
w tym:	
- opłaty za rozmowy telefoniczne	160,00
- opłaty pocztowe	200,00
5. Delegacje	44,00

Główny Księgowy

Małgorzata Śmug

Dyrektor Biblioteczki

Teresa Jędrzejak

URZĄD MIEJSKI
W NOWYM DWORZE GDAŃSKIM
SEKRETARIAT

WPI 2015-02-22

L.dz.

Gm
pośpis

SPRAWOZDANIE

Z DZIAŁALNOŚCI BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ MIASTA I GMINY NOWY DWÓR GDAŃSKI

W ROKU 2014

W roku 2014 na terenie gminy Nowy Dwór Gdański działały:

- biblioteka w Nowym Dworze Gdańskim składająca się z następujących komórek udostępniania:
Wypożyczalnia dla Dorosłych (1 etat); Oddział dla Dzieci (1 etat); Czytelnia Ogólna i Internetowa (1 etat)
- 5 filii bibliotecznych na wsi w:

Marynowach i Marzęcinie po- ¾ etatu

Lubieszewie, Kmiecinie i Jazowej po -½ etatu

W działach udostępniania zbiorów zatrudnionych było 8 pracowników na 6 etatach.

Pracownik zatrudniony w Filii Bibliotecznej w Jazowej w roku 2014 przebywał na długotrwałych zwolnieniach lekarskich (30.04-30.06.2014 r.; 01.10-31.12.2014 r.- na zastępstwo zatrudniliśmy pracownika na umowę zlecenie .

Na długotrwałych zwolnieniach lekarskich (05.05 do 25.06.2014 r. ; 08.10 do 31.12.2014 r.) przebywał pracownik Oddziału dla Dzieci nowodworskiej biblioteki. Nasze braki kadrowe uzupełniła pani I. Mazur, która w okresie od 14 .04.2014 r. do 13.10.2014 r. przebywała w bibliotece na stażu w zawodzie bibliotekarz. Po zakończeniu stażu zawarto z Panią umowę na czas określony –od 15.10.2014 r. do 15.01.2015 r., w niepełnym wymiarze czasu pracy- 0,75 etatu

Obok wyżej wymienionych zatrudnieni byli :

dyrektor – 1 etat ; główny księgowy – ½ etatu ;pracownik ds. opracowania materiałów bibliotecznych i tworzenia komputerowej bazy danych – 1 etat; pracownik gospodarczy (sprzątanie, konserwacja księgozbioru)-1 etat . Stan zatrudnienia ogółem na koniec roku to 10,25 etatu.

a/ Szkolenia

W roku 2014 pracownicy bibliotek spędzili 333 godziny na szkoleniach, większość tych szkoleń odbywała się w ramach Programu Rozwoju Bibliotek (omawiam je w dalszej części sprawozdania).

Na szkolenia wydaliśmy 388 ,-złotych. Ze środków własnych opłaciliśmy szkolenie "Fenomen skandynawskich kryminałów i sposoby ich popularyzacji", a ze środków powiatowych szkolenia " Opracowanie zbiorów nieksiążkowych" i szkolenie „Prawidłowość działania ośrodków kultury i domów kultury oraz bibliotek i muzeów z punktu widzenia kontroli zarządczej, kontroli RIO, NIK i Urzędów Wojewódzkich”

9 października pracownica Filii Bibliotecznej w Marzęcinie wzięła udział w bezpłatnym szkoleniu zorganizowanym przez Wojewódzką i Miejską Bibliotekę Publiczną w Gdańsku – szkolenie z pisania scenariuszy zajęć organizowanych w bibliotekach

b/ Programy

W roku 2014 braliśmy udział w trzech Programach:

1. Program Biblioteki Narodowej finansowany ze środków Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego „**Zakup nowości wydawniczych do bibliotek**” - na dofinansowanie zakupu książek otrzymaliśmy 12700,- złotych za które zakupiliśmy 606 książek, z czego - 292 woluminy, na zakup których wydaliśmy 5516,94 złote - przekazane zostały filiom bibliotecznym na wsi.

Założenia Programu zwracały szczególną uwagę na zakup książek dla dzieci i młodzieży, realizując Program zakupiliśmy 365 książek dla dzieci i młodzieży wydając 6149,71 złotych

2 .Program „Orange dla Bibliotek” to Program Fundacji Orange, który za cel stawia sobie wspieranie rozwoju społeczeństwa Informacyjnego poprzez zwiększenie dostępu do nowych technologii komunikacyjnych. W Programie tym bierzemy udział od roku 2009 kwalifikując się do kolejnych edycji, a środki które w ramach Programu otrzymujemy pozwalają nam utrzymanie łącz internetowych w naszych placówkach. W roku 2014 na realizację otrzymaliśmy 5023,86 złote. Z otrzymanych środków opłaciliśmy abonamenty za Internet w bibliotece w Nowym Dworze Gd. i 5 filiach zlokalizowanych na wsi.

3. III edycja Program Rozwoju Bibliotek

W roku 2013 Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy Nowy Dwór Gdański przystąpiła do III edycji ogólnopolskiego Programu Rozwoju Bibliotek realizowanego przez Fundację Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego, wspieranego przez Global Libraries – przedsięwzięcia prowadzonego w ramach Światowego Programu Rozwoju Fundacji Billa i Melindy Gates, którego partnerem i grantobiorcą w Polsce jest Polsko – Amerykańska Fundacja Wolności.

W roku 2014 Program był kontynuowany ,a pracownicy bibliotek brali udział w warsztatach planowania rozwoju biblioteki. Celem warsztatów było poznanie skutecznych metod pracy w zespole, pracy metodą projektu z udziałem różnych instytucji w gminie, nowoczesnych sposobów promocji usług biblioteki. Warsztaty to 5 dwudniowych szkoleń pod okiem trenera Dominika Sudoła w Szadowie. Spotkania odbyły się:

16 i 17.01.2014 r. (*Danuta Myszka, Beata Opitz, Olga Stolarz, Iwona Ulatowska*)

17 i 18.02.2014 r. (*Danuta Myszka, Beata Opitz, Olga Stolarz, Iwona Ulatowska*)

10 i 11.03.2014 r. (*Danuta Myszka, Beata Opitz, Iwona Ulatowska*)

- pracownicy wzięli udział w cyklu webinarium (konferencji on-line) mających na celu zapoznanie z organizacjami pozarządowymi, prowadzącymi w dalszym przebiegu Programu obowiązkowe szkolenia tematyczne i doradztwo:

08.01.2014 r. „Organizacje pozarządowe i biblioteki” (*Barbara Figacz, Elżbieta Kosińska, Beata Opitz, Iwona Ulatowska*)

10.01.2014 r. „Dzieci i rodzice w bibliotece” Fundacja Rozwoju Dzieci im. A. Komeńskiego (*Barbara Figacz, Elżbieta Kosińska, Beata Opitz, Iwona Ulatowska*)

14.01.2014 r. „Praca, rodzina, finanse. Biblioteka dla dorosłych” Fundacja Inicjatyw Społeczno-Ekonomicznych (*Barbara Figacz, Elżbieta Kosińska, Beata Opitz, Iwona Ulatowska*)

15.01.2014 r. „Biblioteka – miejsce dla młodych ludzi” Fundacja Civis Polonus (*Barbara Figacz, Elżbieta Kosińska, Beata Opitz, Iwona Ulatowska*)

17.01.2014 r. „Biblioteka przestrzeń dla wszystkich” Fundacja TUS (*Barbara Figacz, Elżbieta Kosińska, Beata Opitz, Iwona Ulatowska*)

Udział w obowiązkowych webinarium pomógł w podjęciu decyzji o obszarach tematycznych związanych z udziałem naszej biblioteki w konkursie grantowym „Aktywna Biblioteka”

Poza udziałem w obowiązkowych webinarium korzystaliśmy również z możliwości wzięcia udziału w innych interesujących nas spotkaniach on-line:

26.03.2014 r. „Komunikacja biblioteki z otoczeniem” (*Beata Opitz*)

07.05.2014 r. „Komunikacja biblioteki z otoczeniem cz. 2” (*Beata Opitz*)

09.05.2014 r. „Obsługa One Drive” (*Beata Opitz*)

17.07.2014 r. „Kieruj w dobrym stylu” (*Teresa Adamiak, Beata Opitz*)

- pracownicy biblioteki wzięli udział w szkoleniach tematycznych:

14-16.04.2014 r. „Biblioteka przestrzeń dla wszystkich” zorganizowane przez Fundację TUS
(w Ostródzie, udział wzięły *Beata Opitz* i *Iwona Ulatowska*)

12-14.05.2014 r. „Dzieci i rodzice w bibliotece” zorganizowane przez Fundację Rozwoju Dzieci im. A. Komeńskiego (w Bibliotece Wojewódzkiej w Gdańsku, udział wzięły *Danuta Myszką, Beata Opitz*)

Efektom warsztatów i szkoleń było opracowanie „Planu Rozwoju Biblioteki na lata 2014-2016”, którego zatwierdzenie przez organizatora Programu (plan zatwierdzono 1.04.2014 r.) było warunkiem koniecznym do przystąpienia do dalszej części Programu – udziału w konkursie grantowym „Aktywna Biblioteka”

Plan Rozwoju Biblioteki na lata 2014-2016 został zaprezentowany na XXXIX Sesji Rady Miejskiej w dniu 26.06.2014 r.

Opracowanie Programu Rozwoju Biblioteki poprzedziliśmy badaniami potrzeb lokalnych społeczności.

- w styczniu 2014 pracownicy biblioteki przeprowadzili ankiety wśród czytelników naszej biblioteki, członków Związku Emerytów, Rencistów i Inwalidów, uczniów miejscowego Liceum Ogólnokształcącego (łącznie 139 ankiet).

W styczniu 2014 przymierzając się do zakupu książek mówionych przeprowadzono także wywiady w nowodworskim Kole Związku Niewidomych.

03 marca 2014 r. biblioteka złożyła 2 wnioski do konkursu grantowego „Aktywna Biblioteka”:

„Biblioteka dla Malucha” (nr wniosku 56/2014)

Komputer i Internet dla seniorów (nr wniosku 60/2014)

Dotację wys. 4000 zł otrzymaliśmy na **realizację projektu „Komputer i Internet dla seniorów”, który realizowany był od 1.05.2014 do 30.09.2014 roku**. W przygotowanie i realizację projektu bezpośrednio zaangażowanych było 7 pracowników biblioteki (przygotowanie i rozprowadzenie materiałów promocyjnych, rekrutacja uczestników, sporządzenie i prowadzenie niezbędnej dokumentacji, przygotowanie pomieszczeń i sprzętu, zakupy, przygotowanie poczęstunków, obsługa fotograficzna, utrzymanie czystości i in.) oraz zatrudniony z dotacji instruktor, zajęcia prowadził pan Grzegorz Maćkowski. W ramach projektu przeprowadziliśmy 40 godzinny kurs komputerowy dla seniorów (zajęcia 1 raz w tyg. od 28.05.2014 do 24.09.2014), w którym wzięło udział 16 osób. Jeszcze w trakcie trwania projektu, **w ramach współpracy z Żuławskim Ośrodkiem Kultury i Związkiem Emerytów, Rencistów i Inwalidów, w bibliotece odbywały się zajęcia kursu komputerowego „Nasz Album – Seniorzy w Sieci” (zajęcia dla 16 osób 1 raz w tyg. od 6.09.2014 do 26.11.2014)**

Raporty (merytoryczny i finansowy) z przebiegu Projektu „Komputer i Internet dla seniorów” złożono 20.10.2014 r.

- 5.12.2014 r. wysłano ankietę ewaluacyjną dotyczącą udziału biblioteki w Programie Rozwoju Bibliotek

I.ZBIORY BIBLIOTECZNE: gromadzenie, opracowanie, selekcja

1. Księgozbiór

W roku 2014 przybyło **2463** woluminów na sumę **48065,39 zł.**
w tym w bibliotekach wiejskich

644 woluminy na sumę 12006,06 zł

Książki do bibliotek trafiały z różnych źródeł:

zakup	- 1684 woluminów na sumę	37831,97
dary	- 587 woluminów na sumę	6203,-
za zagubione	- 8 woluminów na sumę	64,-
przesunięto z innych b-tek	- 184 woluminy na sumę	3966,42

a) Zakup

W roku 2014 zakupiono **1684** książki na sumę **37831,97 zł.**
w tym do bibliotek na wsiach zakupiono

569 woluminów za 11276,06 zł.

Średnia cena książki – 22,46 zł.

Struktura zakupu:

- literatura piękna dla dzieci	- 650 woluminów na sumę	11152,33 zł	średnia cena książki – 17,15 zł
- literatura piękna dla dorosłych	- 712 woluminów na sumę	17408,43 zł	średnia cena książki – 24,45 zł
- literatura popularno-naukowa	- 322 woluminy na sumę	9271,21	średnia cena książki – 28,79 zł

W roku 2014 wskaźnik zakupu na 100 mieszkańców to 9,52 woluminy,
wskaźnik zakupu na 1 czytelnika – 0,58 wol.

Środki na zakup książek pochodziły z trzech źródeł:

- środki gminne	- 16853,97 zł.	- zakupiono 800 woluminów
- środki powiatowe	- 8278,-, zł.	- zakupiono 278 woluminów
- środki z Biblioteki Narodowej		
na realizację Programu „Zakup		
Nowości Wydawniczych do Bibliotek”	- 12700,- zł	- zakupiono 606 woluminów

Zakup prowadzony był centralnie przez BPMiG Nowy Dwór Gdański. Planując zakup zebrano dezyderaty z poszczególnych bibliotek i w miarę posiadanych środków starano się te zamówienia realizować. W roku 2014 szczególną uwagę zwrócono na uzupełnienie literatury pięknej i popularnonaukowej dla dzieci i młodzieży. Książki kupiliśmy w hurtowni internetowej OSDW „Azymut” po cenach hurtowych, dodatkowo biblioteka uzyskała 4,96 % rabatu od cen hurtowych książek.

b) dary

W roku 2014 włączyliśmy do księgozbiorów

587 woluminów na sumę **6203,00 zł.**

w tym do bibliotek wiejskich

75 woluminów na sumę 724,- zł.

Z tego:

literatury pięknej dla dzieci	-	33	wol. na sumę	208,-
literatury pięknej dla dorosłych	-	410	wol. na sumę	4552,-
literatury popularno-naukowej	-	144	wol. na sumę	1443,-

Ofiarodawcami były osoby prywatne: Halina Balbuza, Magdalena A. Borkowska, Anna Cieślak, Bogusława Dabrowska, Barbara Feręc, Halina Grzegorzczak, Grażyna Jasik-Piewcewicz, Urszula Jurkiewicz-Kociumbas, Ewa Kalemba, Zbigniew Koc, Henryk Kowalski, Barbara Maciejewska, Monika Maciejewska, Katarzyna Mazur, Marek Ofierski, Halina Paduch, Cezary Różycki, Katarzyna Sędek, Anna Smolińska, Marta Sefańska, Iwona Ulatowska, Artur Usielski, Anna Wielicka, Zbigniew Wiśniewski, Damian Zakaszewski, niektórzy nasi ofiarodawcy chcieli pozostać anonimowi - przekazali oni 181 książek. Ofiarodawcami były instytucje, i stowarzyszenia: Biblioteka Publiczna Gminy Kosakowo im. Augusta Necla, Biblioteka Publiczna Gminy Sztutowo, Miejska Biblioteka Publiczna w Krynicy Morskiej, Instytut Pamięci Narodowej, Ministerstwo Administracji i Cyfryzacji, Nadbałtyckie Centrum Kultury, Stowarzyszenie „Instytut Ekoprussia”, Stowarzyszenie Miłośników Nowego Dworu Gdańskiego -Klub Nowodworski, Wojewódzka i Miejska Biblioteka Publiczna w Gdańsku.

c/ w zamian za zagubione

Do księgozbiorów włączyliśmy **8** woluminów na sumę **64,- zł.**

d/ przesunięcia do innych bibliotek

Z Wypożyczalni Książek do Filii przesunęliśmy 184 woluminy na sumę 3966,42 złotych do Wypożyczalni dla Dorosłych

Selekcja zbiorów bibliotecznych

Wykreślono z ksiąg inwentarzowych **3954** woluminów za **6580,94**

w tym w bibliotekach 2375 woluminów za **508,43 zł**

z tego: zniszczonych	-	3763	wol.
nie zwróconych	-	6	wol.
przekazanych do innych b-tek	-	185	wol.

w tym literatura piękna dla dzieci	-	1820	wol.
literatura piękna dla dorosłych	-	1644	wol.
literatura pop.-nauk.	-	490	wol.

Stan księgozbioru w dniu 31.12.2014 roku

Ogółem: **73638 woluminów** – wartość **504221,04 zł.** w tym:

miasto 43405 woluminów – wartość 357535,85

wieś 30233 woluminów – wartość 146685,19

2) Zbiory audiowizualne

Posiadamy: **1447** jednostek o łącznej wartości **3999,26 zł** w tym: 594 płyt; 5 płyt CD; 514 przeźroczy; 192 taśmy magnetofonowe; 44 filmy video; 46 dokumentów nie elektronicznych 52 książki mówione (zakupiliśmy w roku 2014 - **49 audiobooków** za **800,85 zł.**, w darze otrzymaliśmy 3 audiobooki o wartości 50,- zł. ; zakupiliśmy także film o Żuławach za 18,- zł.)

3) Czasopisma

W roku 2014 podarowano bibliotekom 51 tytułów czasopism. Ofiarodawcami byli nasi czytelnicy, np. do biblioteki w Nowym Dworze trafiały systematycznie: "Dziennik Bałtycki", "Świerszczyk", "Victor Gimnazjalista", "Kumpel", "Cogito", "Gość Niedzielny", "W sieci", do naszych filii: "Oliwia", "Claudia", "Party", "Kobieta i życie", "Poradnik Domowy", "Moda na Zdrowie", "Dobre Rady", "Joy", "Bravo", "Barbii", "Relax", i inne.; Stowarzyszenia - pan Leszek Sarnowski w imieniu Stowarzyszenia Inicjatyw Obywatelskich "Taka Gmina" w Sztumie przekazywał bibliotece w Nowym Dworze Gd. miesięcznik zatytułowany "Prowincja: kwartalnik społeczno-kulturalny dolnego Powiśla i Żuław", Urząd Marszałkowski w Gdańsku czasopismo "Pomorskie", Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego - "Pomorskie Wieści Rolnicze", Urząd Miejski w Nowym Dworze Gdańskim - "Wieści Nowodworskie" (dla wszystkich bibliotek), "Remedium" (dla 3 bibliotek) W roku 2014 zaprenumerowano "Poradnik Bibliotekarza" i "Bibliotekarz" -koszt prenumeraty to 330.- złotych

4) Dokumenty życia społecznego

Uzupełnieniem naszych zbiorów są gromadzone przez Czytelnię dokumenty życia społecznego: plakaty, programy imprez, zaproszenia, prospekty, widokówki, zdjęcia, druki okolicznościowe itp. Opracowane w bibliotece są źródłem wiadomości o naszym regionie.

OPRACOWANIE ZBIORÓW BIBLIOTECZNYCH

Gromadzenie i opracowanie zbiorów prowadzone jest centralnie przez bibliotekę w Nowym Dworze Gd. Wszystkie rodzaje wpływów wpisane są do Rejestru Przybytków. Plany zakupów opracowuje się w oparciu o dezyderaty bibliotek i katalog centralny zbiorów.

Biblioteki otrzymywały książki opracowane (klasyfikacja, sygnatura, hasła przedmiotowe).

W bibliotekach prowadzone są papierowe księgi inwentarzowe do których bibliotekarze wpisują otrzymane książki.

a) tworzenie informatycznej bazy danych zbiorów bibliotecznych w programie „Patron 3”

Dokumentacja związana z gromadzeniem zbiorów prowadzona jest komputerowo od 2002 roku, prowadzone są księgi inwentarzowe: Wypożyczalni dla Dorosłych, Oddziału dla Dzieci, Wypożyczalni Książek do Filii, Gabinetu Metodycznego i Filii Bibliotecznych w: Marynowach, Lubieszewie, Kmiecinie, Jazowej i Marzęcinie.

Sporządza się opisy bibliograficzne książek, nasza baza na koniec 2014 r. to 48991 opisów bibliograficznych Katalog on-line zbiorów naszej biblioteki i filii bibliotecznych –książek gromadzonych od roku 2002 i całych zbiorów książkowych Wypożyczalni dla Dorosłych, Wypożyczalni Książek do Filii i Czytelni znajduje się na naszej stronie internetowej www.bpndg.org

Opisy bibliograficzne są podstawą do przenoszenia ksiąg inwentarzowych na nośniki elektroniczne. W roku 2014 kontynuowano prace nad retrospekcją ksiąg inwentarzowych i Rejestru Ubytków Wypożyczalni dla Dorosłych i Oddziału dla Dzieci . Kontynuowano wklejanie do książek kodów kreskowych.

II. OBSŁUGA BIBLIOTECZNA: czytelnicy, odwiedziny, wypożyczenia

1. Czytelnicy

W roku 2014 zapisaliśmy w bibliotekach **2920 czytelników**, w tym:

w Nowym Dworze Gdańskim –	1790 czytelników
w Marynowach –	260 czytelników
w Lubieszewie –	213 czytelników
w Kmiecinie –	270 czytelników
w Jazowej –	129 czytelników
w Marzęcinie –	258 czytelników

Wskaźnik czytelników na 100 mieszkańców ogółem:	16,5
w mieście	18,6
na wsi	14

Podział czytelników według wieku:

wiek	ogółem	%	w tym na wsi	%
do lat 5	151	5,2	34	3
6-12 lat	751	25,7	308	27,3
13-15	329	11,3	173	15,3
16-19	248	8,5	128	11,3
20-24	262	8,9	90	8
25-44	618	21,2	219	19,4
45-60	359	12,3	126	11,1
powyżej 60	202	6,9	52	4,6
ogółem	2920	x	1130	X

Podział czytelników według zajęcia:

	Ogółem	%	W tym na wsi	%
Robotnicy	239	8,2	115	10,2
Rolnicy	36	1,2	31	2,7
Pracownicy umysłowi	372	12,7	90	7,9
Młodzież ucząca się	1333	45,7	601	53,2
Studenci	173	5,9	43	3,8
Inni zatrudnieni	44	1,5	13	1,2
Nie zatrudnieni	723	24,8	237	21,0

Te powyższe zestawienia obrazują jak różnorodni są nasi czytelnicy, po jak różne książki przychodzą do naszych bibliotek. Opracowując plan zakupu staramy się te różnorodne potrzeby czytelnicze zaspokoić.

2. Odwiedziny i wypożyczenia

W roku 2014 zarejestrowaliśmy **50474 odwiedzin** w bibliotekach w tym: 23227 osób przyszło wypożyczyć książki do domu, 12621 osób skorzystało z książek i czasopism na miejscu w bibliotece, 14626 osób – skorzystało z Internetu.

Czytelnikom udostępnialiśmy **70200** książek, czasopism i zbiorów audiowizualnych.

a) wypożyczono do domu **54565** książek i czasopism

w tym: literatury pięknej dla dzieci	–	19020 woluminów
literatury pięknej dla dorosłych	–	25974 woluminy
literatury popularnonaukowej	–	7644 woluminów
czasopism nieoprawnych	–	1927

b) na miejscu w bibliotekach udostępniono **15635** książek, czasopism i zbiorów audiowizualnych

w tym: książek	–	10247 woluminów
czasopism	–	4417
zbiorów audiowizualnych	-	971

Zestawienie wypożyczeń książek, czasopism i zbiorów audiowizualnych

<i>Biblioteka</i>	<i>Wypożyczenia ogółem</i>	<i>do domu</i>	<i>na miejscu</i>
Nowy Dwór Gd.	30422	23757	6665
Marynowy	7938	6128	1810
Lubieszewo	5564	4568	996
Kmiecin	8980	7189	1791
Jazowo	11384	7312	4072
Marzęcino	5912	5611	301
Razem	70200	54565	15635

W oparciu o zgromadzone w bibliotekach księgozbiory, kartoteki, teczki wycinków, dokumenty życia społecznego i Internet udzieliliśmy ogółem **23560** informacji w tym:

informacji bibliograficznych, bibliotecznych i tekstowych	- 7184
informacji z Internetu	- 16376

3. Wypożyczenia międzybiblioteczne

Nowodworska biblioteka od roku 1994 gromadzi literaturę piękną dla dorosłych w Wypożyczalni Książek do Filii. W roku 2014 przybyło 115 książek na sumę 2474,32 (w tym z zakupu 78 wol. na sumę 1934,32 zł). Z księgozbioru wycofano 184 woluminy na sumę 3966,42 złote. Książki te przesunięto do Wypożyczalni dla Dorosłych. Stan księgozbioru na koniec roku to 2298 woluminów o wartości 30045,05 zł.

Filie biblioteczne systematycznie wypożyczały książki, w roku 2014 wypożyczono do Filii 1453 woluminy, które następnie w Filiach udostępniano czytelnikom.

Czytelnia w Nowym Dworze sprowadzała książki, których nie posiada w swoich zbiorach, dla czytelników piszących prace dyplomowe i magisterskie. W roku 2014 wypożyczyliśmy drogą wypożyczeń międzybibliotecznych 39 książek. Książki sprowadziliśmy: z Biblioteki Głównej Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, z Biblioteki Sejmowej w Warszawie, Biblioteki Uniwersytetu Adama Mickiewicza w Poznaniu, z Biblioteki Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy, Biblioteki Uniwersytetu Mikołaja

Kopernika w Toruniu, z Książnicy Pomorskiej w Szczecinie, z Książnicy Podlaskiej w Białymstoku, Miejskiej Biblioteki Publicznej w Słupsku, z Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Gdańsku

4. Czytelnie Internetowe

Od roku 2013 nasze Czytelnie Internetowe nabrały nowego wyglądu. Dzięki Programowi Rozwoju Bibliotek wszystkie biblioteki otrzymały po dwa komputery, wyposażone w nowoczesne oprogramowanie i kamerę internetową, każda otrzymała także urządzenie wielofunkcyjne i cyfrowe aparaty fotograficzne

Bezpłatne Czytelnie Internetowe:

Filia w Marynowach	- 3 komputery , 2 dostępne dla mieszkańców,
Filia w Lubiszewie	- 3 komputery, 2 dostępne dla mieszkańców
Filia w Marzęcinie	- 3 komputery, 2 dostępne dla mieszkańców
Fila w Kmiecinie	- 2 komputery, 2 dostępne dla mieszkańców
Filia w Jazowej	- 2 komputery, 2 dostępne dla mieszkańców
BPMIG Nowy Dwór Gd.	- 23 komputery, 16 dostępnych dla mieszkańców

Środki na abonamenty za Internet otrzymujemy z Fundacji Orange za pośrednictwem Programu „Orange dla Bibliotek”. Internet w bibliotekach cieszy się dużym zainteresowaniem w roku 2014 skorzystało z naszych bezpłatnych Czytelni Internetowych 14626 osób.

III.ROZWIJANIE KULTURY CZYTELNICZEJ

W roku 2014 w bibliotekach zorganizowano 1595 różnego rodzaju zajęć i imprez, w tym:

159 imprez artystycznych i literackich	– uczestników	2356
99 dyskusje nad książkami, pogadanki	– uczestników	772
194 konkursy, quizy	– uczestników	2185
35 lekcji bibliotecznych	– uczestników	703
41 wycieczek do bibliotek	– uczestników	670
173 wieczory opowiadań i baśni	– uczestników	1787
376 zajęcia i konkursy plastyczne	– uczestników	3929
22 wycieczki terenowe, spacer	– uczestników	187
114 inne formy zajęć	– uczestników	1484

Ze zgromadzonych w bibliotekach gier stolikowych, układanek, puzzli skorzystało w roku 2014-12666 osób. Ze zgromadzonego sprzętu zręcznościowego i sportowego – 1799 osób.

Zestawienie powyższe obrazuje jak wiele i jak różne zajęcia były organizowane w bibliotekach

Biblioteki starają się rozwijać nawyk czytania u dzieci od najmłodszych lat, cel ten osiągamy współpracując z przedszkolami i szkołami. Przyjmujemy wycieczki przedszkolaków i uczniów, zapraszamy uczniów na tematyczne lekcje biblioteczne. Przykładem bardzo dobrej współpracy biblioteki ze szkołą jest praca Filii Bibliotecznej w Marynowach. W roku 2014 biblioteka przeprowadziła 12 lekcji bibliotecznych oraz przyjęła 39 wycieczek przedszkolaków i uczniów. W czasie tych zajęć dzieci zapoznały się z zasadami korzystania z biblioteki, księgozbiorem, uczestniczyły w zajęciach i konkursach. Dla uczniów klasy 0 przygotowano lekcje „Czego uczą bajki”, „Zwyczaj Wielkanocne”, „Budowa książki”, „Zartobliwe wierszyki dla dzieci”, „Gdzie mieszka książka”, „W bajkowej krainie”, „Mój przyjaciel miś”, „Cicha Noc”. Na zakończenie cyklu lekcji uczniowie klasy 0 zostali na uroczystym „Pasowaniu na Czytelnika” przyjęci w

poczet czytelników biblioteki. Dla uczniów klasy II przygotowano lekcje „Juliusz Słowacki dzieciom”, „Czasopisma dla dzieci „Świerszczyk” i „Kumpel”, Jak powstaje książka”

W bibliotekach organizujemy różnego rodzaju konkursy czytelnicze – „Czytelnik miesiąca, Czytelnik Roku”, „Czytelnik Przyprawdza Nowego Czytelnika”(w Oddziale dla Dzieci w Nowym Dworze, w filach w Marynowach i Jazowej) – podsumowanie konkursów ma miejsce na zakończenie ferii zimowych, dzieci otrzymują nagrody i dyplomy.). Filia Biblioteczna w Marzęcinie organizuje konkursy „Czytelnik Ferii Zimowych” a w okresie wakacji konkurs „Czytelnik Lata” „Rodzina Lata” Filia Biblioteczna w Marzęcinie wzięła udział w konkursie plastycznym zorganizowanym przez Urząd Miejski w Nowym Dworze Gdańskim z okazji 10 rocznicy wstąpienia Polski do Unii Europejskiej na temat „Moje najpiękniejsze miejsce w gminie”. W konkursie z biblioteki w Marzęcinie wzięło udział 5 dzieci. Dzieci otrzymały nagrody I miejsce w kategorii szkół podstawowych zajął Michał Ligęza, wyróżnienie otrzymała Marika Stolarz. W bibliotekach

organizowaliśmy poranki i wieczornice literackie, spotkania związane z tradycyjnymi świętami, zajęcia i konkursy plastyczne, których wyniki przedstawiamy na wystawach a prace dzieci ubarwiają biblioteki.

Biblioteki włączały się w ogólnopolską akcję „Cała Polska Czyta Dzieciom”, Na zaproszenie Burmistrza Nowego Dworu Gd. wzięliśmy udział w Narodowym Czytaniu Trylogii Henryka Sienkiewicza.

W zestawieniu powyższym mieszczą się również zajęcia organizowane w bibliotekach w okresie ferii zimowych i wakacji letnich: pikniki i ogniska, zabawy przy muzyce, wycieczki piesze, zajęcia literackie, plastyczne, sportowe i inne. Zajęcia odbywały się według opracowanych planów, równocześnie biblioteki otwarte były dla czytelników.

W roku 2014 na organizację zajęć w okresie ferii zimowych i wakacji letnich otrzymaliśmy z Urzędu Miejskiego w Nowym Dworze Gdańskim 5500,- złotych.

Ze środków tych zakupiono:

- | | | |
|--|-----------|---------|
| 1) Materiały do prowadzenia zajęć | - na sumę | 3548,55 |
| (bloki techniczne i rysunkowe, papier ksero,, brystole, tektura falista, wycinanki, farby plakatowe, kredki ołówkowe, świecowe, pastele olejowe, kleje, pędzelki, ołówki, gumki, temperówki, długopisy, markery, pisaki, itp.) | | |
| 2) Gry planszowe i puzzle | – na sumę | 467,64 |
| („Jaś i Małgosia”, „Kocham Cię Polsko”(2), „Kopciuszek”, „Kubusiowe grzybobranie”, „Piłka w grze”, „Monster High”(gra, układanka, karty), Bingo, Boom Boom, Domino(2), Scriba, Szachy | | |
| 3) Słodycze | – na sumę | 1267,56 |
| (lizaki, cukierki, herbatniki, wafelki, guma rozpuszczalna) | | |
| 4) Napoje | – na sumę | 216,25 |
| (woda mineralna, soki, kubeczki, tacki) | | |

Zajęcia prowadzone były w 6 bibliotekach. W okresie **ferii zimowych** zorganizowaliśmy 95 różnego rodzaju zajęć, w których wzięło udział 1352 dzieci i młodzieży. W tym okresie z gier stolikowych skorzystało 863 osoby, a z Internetu i gier komputerowych 1061 osób. W

okresie **wakacji letnich** zorganizowano 300 imprez i zajęć, w których uczestniczyło 3463 dzieci i młodzieży. Z gier stolikowych skorzystało 2753 osób a z Internetu i gier z komputerowych 3879.

W roku 2014 biblioteki wykonały i rozwiesiły 184 plakaty informujące o zajęciach organizowanych w bibliotekach, rozdano 352 dyplomy dzieciom i młodzieży za udział w różnorodnych konkursach

W bibliotekach zorganizowano 188 wystaw o różnorodnej tematyce.

Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy Nowy Dwór Gdański wzięła udział w Nocy Muzeów zorganizowanej w Żuławskim Parku Historycznym.

24.05.2014 r. mieszkańcy Żuław mieli okazję wziąć udział w kolejnej odsłonie Europejskiej Nocy Muzeów przygotowanej przez Żuławski Park Historyczny wraz z partnerami (Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy Nowy Dwór Gdański była kolejny raz partnerem w przygotowaniu tego wydarzenia). W tym roku tematem Nocy Muzeów był schyłek II wojny światowej oraz osadnictwo powojenne na Żuławach. Centralnym punktem obchodów była inscenizacja historyczna wyzwolenia Nowego Dworu Gdańskiego oraz przybycie do miasta polskich osadników w 1945 r. z udziałem grup rekonstrukcyjnych oraz mieszkańców miasta.

Wśród wielu imprez towarzyszących znalazła się także wystawa zbiorów naszej biblioteki dotyczących II wojny światowej wraz z kawiarenką dla czytelników, ulokowana w samym sercu wydarzeń, czyli „szklanej sali” Żuławskiego Parku Historycznego. Wystawa książek ciesząca się ogromnym zainteresowaniem uczestników obchodów Nocy Muzeów (organizatorzy oceniają, że w wydarzeniu wzięło udział ponad tysiąc mieszkańców) liczyła 362 książki przeniesione wraz z umeblowaniem z biblioteki. Zbiory podzielone zostały tematycznie:

- Historia II wojny światowej (obejmująca ogólne zagadnienia na świecie w latach 1939-1945)
- Przestępstwa, zbrodnie związane z II wojną światową
- Wrzesień 1939 w Polsce
- Okupacja, ruch oporu w Polsce
- Akcje zbrojne
- Powstanie Warszawskie
- Udział Polski i Polaków w wojnie na Zachodzie
- Działania radzieckie przeciw Polsce i obywatelom polskim
- II wojna światowa na Pomorzu i osadnictwo powojenne
- Beletrystyka związana z II wojną światową

Na miejscu można było zapisać się do biblioteki i wypożyczyć książkę, zapoznać się z możliwościami korzystania ze zbiorów oraz przejrzeć książki w kawiarence przy kawie czy herbacie. Wielu odwiedzających naszą wystawę otrzymało wizytówki z adresem (także mailowym oraz internetowym) i godzinami otwarcia biblioteki.



IV MODERNIZACJA BIBLIOTEK

W maju 2014 zleciliśmy opracowanie logotypu Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Nowy Dwór Gdański. W listopadzie zakupiliśmy tablicę informacyjną z dniami i godzinami otwarcia Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Nowy Dwór Gdański. Tablica opatrzona została międzynarodowymi znakami informującymi że w bibliotece można skorzystać z Internetu, z drukarki, skanera i kserokopiarki. Na murze zawisła nowa tablica z nazwą biblioteki.

W roku 2014 kontynuowane były prace związane z modernizacją Wypożyczalni dla Dorosłych, zakupiono 16 regałów (osiem półek), wydając na ten cel 4667,60 zł. W jednym z pokoi wypożyczalni utworzyliśmy „Salonik dla pań” zgromadziliśmy w nim powieści obyczajowe, romanse, romanse historyczne, itp.

Tym samym trwająca trzy lata modernizacja Wypożyczalni została zakończona. Wycofane z wypożyczalni regały (6 półek) przekazane zostały do filii Bibliotecznej w Marynowach – 18 sztuk, do Filii w Marzecinie - 16 sztuk. Niepotrzebne nam regały przekazaliśmy do Żuławskiego Ośrodka Kultury i do Żuławskiego Parku Historycznego.

Przygotowując się do organizowanego przez nas kursu komputerowego „Komputer i Internet dla seniorów” musieliśmy w naszej Czytelnii Internetowej przygotować 16 stanowisk komputerowych – dokupiliśmy 2 komputery używane Dell z systemem operacyjnym Windows 7 i 2 monitory LCD, wydając na ten cel 1316,- zł. Zakupiliśmy 5 biurek pod komputer (645,-zł).

Do pokoju dyrektora zakupiono zestaw szaf biurowych o wartości 2889,99 i dywan za 250,- zł.

Do biblioteki w Nowym Dworze zakupiliśmy lodówkę za 696,- zł. (bardzo upalne lato, konieczność przechowywania napojów dla dzieci i seniorów biorących udział w kursie)

Do Filii Bibliotecznej zakupiono odkurzacz (379,- zł), a do Filii w Lubieszewie czajnik elektryczny.

Wojewódzka i Miejska Biblioteka Publiczna w Gdańsku przekazała nam na własność sprzęt komputerowy z oprogramowaniem, który użyczyła nam w roku 2008 – Umowa Użyczenia ZP/PN/7/2008/44 z dnia 20.10.2008 r. Ceny przekazanego sprzętu zostały zamortyzowane, wartość darowizny – 2058,53 zł. Otrzymaliśmy na własność: 2 komputery, serwer, 3 monitory, licencje oprogramowania bibliotecznego: 1 licencja - Patron licencja podstawowa (gromadzenie i opracowanie zbiorów); 2 licencje – Patron licencja wypożyczeń. Sprzęt który otrzymaliśmy jest sprawny a licencje aktualizowane w ramach naszej umowy z twórcami programu.

Dyrektor Biblioteki
Teresa Janiak

V. REALIZACJA ZADAŃ BIBLIOTEKI POWIATOWEJ W ROKU 2014

Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy Nowy Dwór Gdański wykonuje zadania powiatowej biblioteki dla powiatu nowodworskiego na mocy Porozumienia zawartego 27 maja 1999 roku pomiędzy Zarządem Powiatu Nowodworskiego i Zarządem Miasta i Gminy Nowy Dwór Gdański, Porozumienie w dniu 1.01.2002 r. zostaje zawarte po raz kolejny.

W roku 2014 na realizację zadań biblioteki powiatowej otrzymaliśmy ze Starostwa, za pośrednictwem Urzędu Miejskiego w Nowym Dworze Gd. kwotę 10000,-

Środki te wydaliśmy na:

1. Świadczenia na rzecz pracowników		— 318,-
w tym - szkolenia	- 318,-	
3. Zakup materiałów biurowych		— 1000,-
w tym: - tonery do kserokopiarki i drukarki	- 365,-	
- materiałów biurowych	- 305,-	
-prenumerata czasopism	- 330,-	
(„Poradnik Bibliotekarza”, „Bibliotekarz”)		
4. Zakup materiałów bibliotecznych		— 8278,-
- zakupiono 278 książek	- 8278,-	
dla Czytelni, Wypożyczalni dla Dorosłych, Gabinetu		
Metodycznego i Wypożyczalni Książek do Filii		
5. Zakup usług pozostałych		— 360,-
- opłaty za rozmowy telefoniczne	- 160,-	
(telefony do bibliotek na terenie powiatu,		
Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Gdańsku,		
Biblioteki Narodowej w Warszawie i In.)		
- opłaty pocztowe - zakup znaczków	- 200,-	
5. Delegacje krajowe		— 44,-

Razem wydatki

— 10.000,-

Główny Księgowy
Małgorzata Smug

Dyrektor Biblioteki
Teresa Janiak

W roku 2014 wykonano:

- 1) Na podstawie informacji uzyskanych z bibliotek gminnych sporządzono „Sprawozdanie opisowe z działalności bibliotek publicznych powiatu za rok 2013” sporządzone dla Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki Publicznej wg punktów Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego
- 2) Na podstawie danych z bibliotek publicznych powiatu opracowano Sprawozdanie liczbowe z działalności bibliotek publicznych powiatu w roku 2013 sporządzone wg punktów sprawozdania GUS K-03 – sprawozdanie przekazano do Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Gdańsku
- 3) Udział w szkoleniach, naradach i konferencji:
 - szkolenie z opracowania zbiorów nieksiążkowych w systemie MARC 21. Szkolenie prowadzone było przez panią Magdalenę Zdunek pracownika Biblioteki Narodowej
 - szkolenie „Prawidłowość działania Ośrodków Kultury, Domów Kultury, bibliotek i muzeów z punktu widzenia kontroli (zarządczej, RIO, NIK, Urzędu Wojewódzkiego)
 - 26 .06.2014 narada dyrektorów bibliotek publicznych województwa pomorskiego w Wojewódzkiej i Miejskiej Bibliotece Publicznej w Gdańsku
 - 9.12.2014 Wielokulturowa biblioteka – konferencja w Gdańsku zorganizowana przez Fundację Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego oraz Wojewódzką i Miejską Bibliotekę Publiczną w Gdańsku
- 4) Sprawowano opiekę merytoryczną nad bibliotekami poprzez kontakty telefoniczne, wizyty bibliotekarzy w nowodworskiej bibliotece
 - przekazywanie bibliotekom publicznym powiatu aktualnych przepisów prawnych, komentarzy i interpretacji. Przekazywanie informacji z Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Gdańsku do bibliotek gminnych, przekazywanie informacji dotyczących bibliotek publicznych powiatu do Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki Publicznej.
- 5) Pilotowanie Programu Biblioteki Narodowej „Zakup nowości wydawniczych do bibliotek” – przekazanie bibliotekom gminnym uzyskanych z Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Gdańsku informacji o wysokości otrzymanych przez biblioteki środków.
- 6) W roku 2014 kontynuowane były prace związane z gromadzeniem i opracowaniem materiałów bibliotecznych dotyczących naszego regionu. W Czytelni, w której wszystkie zbiory książkowe wpisane są do pamięci komputera, kontynuowano wpisywanie zawartości kartoteki regionalnej „Żuławy”. Sporządzono opisy bibliograficzne artykułów zgromadzonych w teczках: Mapy; Hydrologia; Turystyka; Historia w latach 1946-1989; Komunikacja i transport; Herby i flagi; Samorządy lokalne; Krynica Morska; Stegna; Sztutowo; Ostaszewo; Współpraca z innymi gminami; Powiat Nowy Dwór Gdański; Bezpieczeństwo publiczne: Policja; Kultura. (opisy bibliograficzne, hasła przedmiotowe)
- 6) Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy Nowy Dwór Gdański udostępnia książki i czasopisma mieszkańcom powiatu. W roku 2014 do bibliotek zapisali się mieszkańcy z 68 miejscowości z powiatu nowodworskiego i powiatów sąsiednich.

Dyrektor Biblioteki
Teresa Zielińska

SPRAWOZDANIE BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ MIASTA I GMINY NOWY DWÓR GDAŃSKI Z WYKONANIA BUDŻETU W ROKU 2014

Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy Nowy Dwór Gdański otrzymała na podstawie Uchwały Nr 285/XXXII/2013 Rady Miejskiej w Nowym Dworze Gdańskim z dnia 19.12.2013 roku w sprawie budżetu na 2014 rok dotację w wysokości 540.000,00 złotych, w tym 10.000,00 złotych środki otrzymane z Powiatu, na wykonanie zadań biblioteki powiatowej dla powiatu nowodworskiego.

Na podstawie Uchwały Rady Miejskiej Nr 302/XXXIV/2014 z dnia 27.03.2014 roku Plan finansowy zwiększony został o kwotę 2.500,00 złotych, z przeznaczeniem na organizację wypoczynku zimowego dzieci i młodzieży.

Zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej Nr 316/XXVII/2014 z dnia 29.05.2014 roku, budżet biblioteki zwiększony został o kwotę 3.000,00 złotych z przeznaczeniem na podwyżkę wynagrodzeń.

Na podstawie Uchwały Rady Miejskiej Nr 326/XXXIX/2014 z dnia 26.06.2014 roku Plan finansowy zwiększony został o kwotę 3.000,00 złotych, z przeznaczeniem na organizację wypoczynku letniego dzieci i młodzieży.

Aktualna kwota dotacji wynosi 548.500,00 złotych

Główny Księgowy

Małgorzata Smug

Dyrektor Biblioteki

Teresa Jankowska

I. PRZYCHODY

1. Dotacja z Urzędu Miejskiego w Nowym Dworze Gdańskim, w tym Środki finansowe otrzymane na realizację zadań biblioteki powiatowej dla powiatu nowodworskiego

PLAN	-	548.500,00	WYKONANIE	-	548.500,00
------	---	------------	-----------	---	------------

w tym wykonano:

- dotacja z Urzędu Miejskiego	-	538.500,00
- dotacja z Powiatu przyznana na pełnienie zadań biblioteki powiatowej	-	10.000,00

2. Dotacja z Programu Rozwoju Bibliotek

PLAN	-	4.000,00	WYKONANIE	-	4.000,00
------	---	----------	-----------	---	----------

3. Dotacja z Fundacji Orange, przyznana na zwiększenie dostępu do Internetu w ramach programu „Akademia Orange dla bibliotek”

PLAN	-	5.023,86	WYKONANIE	-	5.023,86
------	---	----------	-----------	---	----------

4. Dofinansowanie z Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego na realizację Programu Biblioteki Narodowej „Zakup nowości wydawniczych do bibliotek”.

PLAN	-	12.700,00	WYKONANIE	-	12.700,00
------	---	-----------	-----------	---	-----------

5. Dochody własne

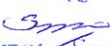
PLAN	-	503,57	WYKONANIE	-	503,57
------	---	--------	-----------	---	--------

6. Środki obrotowe własne stan na dzień 01.01.2014 r.

PLAN	-	832,83	WYKONANIE	-	832,83
------	---	--------	-----------	---	--------

OGÓŁEM PLAN - 571.560,26

OGÓŁEM WYKONANIE - 571.560,26

Główny Księgowy

Małgorzata Smug

Dyrektor Biblioteki

Teresa

II. KOSZTY:

1. Wynagrodzenia

PLAN -	356.830,81	WYKONANIE -	356.830,81
--------	------------	-------------	------------

w tym wykonano:

-płace, nagrody	-	343.580,81
- prace zlecone (palacz w filii bibliotecznej w Marzęcinie informatyk, malarz)	-	13.250,00

2.Świadczenia na rzecz pracowników

PLAN -	75.088,48	WYKONANIE -	75.088,48
--------	-----------	-------------	-----------

w tym:

- środki gminne	74.770,48
- środki powiatowe	318,00

w tym wykonano:

- składki na ubezpieczenie społeczne	-	57.915,87
- składki na Fundusz Pracy	-	3.261,57
- odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	-	11.259,50
- ekwiwalent za pranie odzieży roboczej	-	1.088,00
- badania lekarskie, zaświadczenia	-	451,00
- zakup środków ochrony osobistej	-	724,54
- szkolenia	-	388,00

3.Zakup materiałów i wyposażenia

PLAN -	28.535,79	WYKONANIE -	28.320,48
--------	-----------	-------------	-----------

w tym:

środki gminne	27.035,79
środki powiatowe	1.000,00
środki własne	284,69

w tym wykonano:

- tonery i tusze do kserokopiarek i drukarek	-	3.025,67
- prenumerata czasopism	-	330,00
- środki czystości	-	2.351,35
-materiały biurowe, materiały do konserwacji książek	-	5.836,17
- sprzęt i programy komputerowe, antywirusowe	-	4.708,69
- zakup materiałów i części na nieprzewidziane awarie	-	1.603,51
- uzupełnienie wyposażenia bibliotek	-	10.465,09

3 a. Zakup materiałów na organizację wypoczynku dla dzieci i młodzieży w okresie ferii i wakacji

PLAN - 5.500,00

WYKONANIE - 5.500,00

w tym wykonano:

- na organizację wypoczynku dzieci i młodzieży w okresie ferii zimowych - 2.500,00
- na organizację wypoczynku dzieci i młodzieży w okresie wakacji - 3.000,00

W roku 2014 na organizację zajęć w okresie ferii zimowych i wakacji letnich otrzymaliśmy z Urzędu Miejskiego w Nowym Dworze Gdańskim 5.500,- złotych.

Ze środków tych zakupiono:

- 1) Materiały do prowadzenia zajęć - na sumę 3.548,55
(bloki techniczne i rysunkowe, papier ksero,, brystole, tektura falista, wycinanki, farby plakatowe, kredki ołówkowe, świecowe, pastele olejowe, kleje, pędzelki, ołówki, gumki, temperówki, długopisy, markery, pisaki, itp.)
- 2) Gry planszowe i puzzle - na sumę 467,64
(„Jaś i Małgosia”, „Kocham Cię Polsko”(2), „Kopciuszek”, „Kubusiowe grzybobranie”, „Piłka w grze”, „Monster High”(gra, układanka, karty), Bingo, Boom Boom, Domino(2), Scriba, Szachy)
- 3) Słodyczne - na sumę 1.267,56
(lizaki, cukierki, herbatniki, wafelki, guma rozpuszczalna)
- 4) Napoje - na sumę 216,25
(woda mineralna, soki, kubeczki, tacki)

Zajęcia organizowane w okresie ferii zimowych i wakacji letnich były bardzo zróżnicowane: pikniki i ogniska, zabawy przy muzyce, wycieczki piesze, zajęcia literackie, plastyczne, sportowe i inne. Zajęcia odbywały się według opracowanych planów. Równocześnie biblioteki otwarte były dla czytelników.

Zajęcia prowadzone były w 6 bibliotekach. W okresie ferii zimowych zorganizowaliśmy 95 różnego rodzaju zajęć, w których wzięło udział 1352 dzieci i młodzieży. W tym okresie z gier stolikowych skorzystało 863 osoby, a z Internetu i gier komputerowych 1061 osób.



W okresie wakacji letnich zorganizowano 300 imprez i zajęć, w których uczestniczyło 3463 dzieci i młodzieży. Z gier stolikowych skorzystało 2753 osób a z Internetu i gier z komputerowych 3879.

4. Zakup materiałów bibliotecznych

PLAN -	25.950,82	WYKONANIE -	25.950,82
		w tym:	
		środki gminne	17.672,82
		środki powiatowe	8.278,00

4a. Zakup materiałów bibliotecznych w ramach Programu Biblioteki Narodowej „Zakup nowości wydawniczych do bibliotek”

PLAN -	12.700,00	WYKONANIE -	12.700,00
--------	-----------	-------------	-----------

5. Zakup energii, wody i węgla

PLAN -	33.941,27	WYKONANIE -	33.941,27
--------	-----------	-------------	-----------

w tym:

- energia elektryczna do 6 bibliotek	-	12.434,93
- energia ciepła (NDG, Lubieszewo)	-	12.275,44
- woda	-	643,60
- zakup opału (Marzęcino, Marynowy)	-	4.987,30
- utrzymanie filii w Kmiecinie	-	3.600,00

6. Zakup usług pozostałych

PLAN -	25.097,50	WYKONANIE -	24.261,10
		w tym:	
		środki gminne	18.877,24
		środki powiatowe	360,00
		środki z F. Orange	5.023,86

w tym:

- opłaty za telefon	-	3.223,63
- opłaty za Internet	-	5.322,94
- prowizje i koszty bankowe	-	2.038,92
- elektroniczny monitoring biblioteki	-	885,60
- wywóz nieczystości	-	3.022,20
- przegląd i wymiana gaśnic	-	270,60
- opłaty pocztowe i radiofoniczne	-	939,31
- roczna opłata serwisowa za program Patron	-	2.047,95
- BHP	-	2.460,00
- przegląd kserokopiarki	-	492,00
- inne usługi (wodomierze, usuwanie awarii, pomiary elektryczne, inne)	-	3.557,95

**6a. Zakup usług pozostałych na przeprowadzenie kursu
z podstaw obsługi komputera i Internetu „Program Rozwoju Bibliotek”**

PLAN - 4.000,00

WYKONANIE- 4.000,00

7.Delegacje krajowe

PLAN - 972,59

WYKONANIE - 972,59

w tym:

środki gminne 928,59

środki powiatowe 44,00

8.Ubezpieczenie mienia

PLAN - 2.943,00

WYKONANIE - 2.943,00

OGÓŁEM WYDATKI PLAN 571.560,26

OGÓŁEM WYDATKI WYKONANIE 570.508,55

Główny Księgowy
Smug
Małgorzata Smug

Dyrektor Biblioteki
[Signature]
Teresa [unclear]