

ZARZĄDZENIE Nr 284
Burmistrza Nowego Dworu Gdańskiego
z dnia 24 listopada 2015 roku

w sprawie ogłoszenia otwartego naboru partnerów do wspólnej realizacji projektu w ramach Poddziałania 3.2.1. „Jakość edukacji ogólnej” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 - 2020.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 8 i art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 1515 z późn. zm.) oraz art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014 - 2020 (Dz. U. z 2014 r. poz. 1146 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Ogłaszam otwarty nabór partnerów do wspólnej realizacji projektu w ramach Poddziałania 3.2.1 „Jakość edukacji ogólnej” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 - 2020, którego Wnioskodawcą będzie Gmina Nowy Dwór Gdański.
2. Treść ogłoszenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
3. Regulamin otwartego naboru partnera stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
4. Formularz oferty wraz z oświadczeniem stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

mgr inż. Jacek Michalski

Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 284
Burmistrza Nowego Dworu Gdańskiego
z dnia 24 listopada 2015

Ogłoszenie o otwartym naborze partnerów do wspólnej realizacji projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 3 Edukacja, Działanie 3.2. Edukacja Ogólna, Poddziałanie 3.2.1. Jakość edukacji ogólnej.

Gmina Nowy Dwór Gdański działając zgodnie z art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2014 poz. 1146 ze zm.), ogłasza otwarty nabór partnerów pochodzących spoza sektora finansów publicznych, do wspólnej realizacji projektu, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego w latach 2014 – 2020, Oś Priorytetowa 3 Edukacja, Działanie 3.2. Edukacja Ogólna, Poddziałanie 3.2.1. Jakość edukacji ogólnej.

Celem partnerstwa jest wspólne przygotowanie i realizacja projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 3 Edukacja, Działanie 3.2. Edukacja Ogólna, Poddziałanie 3.2.1. Jakość edukacji ogólnej.

Nabór partnera odbywać się będzie w terminie od **30 listopada 2015 r. do 22 grudnia 2015 r.**

Załącznikiem do ogłoszenia o otwartym naborze partnerów jest:

1. Regulamin otwartego naboru partnerów.

Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z adnotacją „*Konkurs na wybór partnerów do projektu w ramach działania 3.2 Edukacja ogólna, Poddziałanie 3.2.1 Jakość edukacji ogólnej RPO WP 2014-2020*”, osobiście lub drogą pocztową na adres: Urząd Miejski ul. Wejhera 3, 82-100 Nowy Dwór Gdański – sekretariat pokój nr 19 w terminie **od 30 listopada 2015 r. do 22 grudnia 2015 r. do godz. 11.00.** Decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego w Nowym Dworze Gdańskim.

Wszelkie pytania związane z prowadzonym naborem należy składać w formie pisemnej na adres: Urząd Miejski ul. Wejhera 3, 82-100 Nowy Dwór Gdański lub fax: 552472405, e-mail: urzad@miastonowydwor.pl

BURMISTRZ

mgr inż. Jacek Michalski

*Załącznik nr 2
do Zarządzenia nr 284
Burmistrza Nowego Dworu Gdańskiego
z dnia 24 listopada 2015*

REGULAMIN OTWARTEGO NABORU PARTNERÓW:

I. CEL PARTNERSTWA:

Celem partnerstwa jest wspólne przygotowanie i realizacja projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 3 Edukacja, Działanie 3.2 Edukacja Ogólna, Poddziałanie 3.2.1 Jakość Edukacji Ogólnej, którego Beneficjentem będzie Gmina Nowy Dwór Gdański.

W ramach realizacji projektu planowane są działania ukierunkowane przede wszystkim na kompleksowe wspomaganie szkół, służące wzmocnieniu u uczniów kompetencji kluczowych niezbędnych na rynku pracy oraz rozwój form wsparcia uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych.

Wyłoniony w naborze partner będzie współpracował z Gminą Nowy Dwór Gdański w zakresie przygotowania wniosku o dofinansowanie projektu, a w przypadku jego przyjęcia do realizacji będzie pełnił rolę partnera w realizacji projektu zgodnie z zakresem ustalonym w umowie partnerskiej.

Do zadań partnera, wykonywanych wspólnie z Gminą Nowy Dwór Gdański na etapie realizacji projektu, będzie należało m.in.:

- zarządzanie projektem w części działań realizowanych przez partnera,
- realizacja działań przypisanych partnerowi wypracowanych na etapie przygotowania wniosku o dofinansowanie,
- prowadzenie monitoringu projektu w części działań realizowanych przez partnera,
- upowszechnianie informacji na temat projektu, informowanie o źródłach jego finansowania.

Udział partnera w realizacji projektu nie jest gwarantowany, uzależniony jest od wyboru projektu do realizacji w ramach RPO WP 2014-2020.

II. ZAKRES TEMATYCZNY PARTNERSTWA:

Typy projektów możliwych do realizacji w ramach projektu.

Projekty ukierunkowane na podniesienie jakości edukacji ogólnej, realizowane w oparciu o diagnozę potrzeb, w szczególności poprzez:

- a) kształtowanie i rozwijanie u uczniów kompetencji kluczowych głównie w zakresie ICT, matematyczno-przyrodniczych, języków obcych i umiejętności pracy w zespole oraz innych postaw i umiejętności niezbędnych na rynku pracy, obejmujące m.in.:
 - i. organizację dodatkowych zajęć nastawionych na kształtowanie ww. kompetencji kluczowych, w szczególności z wykorzystaniem narzędzi TIK (technologie informacyjno-komunikacyjne), m.in. w formie zajęć

- pozalekcyjnych i pozaszkolnych, kółek zainteresowań, warsztatów, laboratoriów, projektów edukacyjnych realizowanych przez uczniów,
- ii. rozbudzanie kreatywności i innowacyjności, w szczególności poprzez realizację zajęć opartych na metodzie eksperymentu w zakresie przedmiotów przyrodniczych i matematycznych,
 - iii. realizację dodatkowych zajęć kompensacyjno-wyrównawczych,
 - iv. indywidualne lub grupowe doradztwo edukacyjno-zawodowe, w szczególności dla uczniów zagrożonych wcześniejszym wypadnięciem z systemu edukacji,
 - v. zajęcia uzupełniające ofertę nauczania w zakresie indywidualizacji pracy z uczniem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi oraz uczniem młodszym, w szczególności z niepełnosprawnościami lub zaburzeniami rozwoju, w tym z uwzględnieniem działań towarzyszących w postaci prowadzenia psychoedukacji opiekunów, lekarzy, nauczycieli, pracowników socjalnych w zakresie specjalnych potrzeb edukacyjnych,
 - vi. organizację kółek zainteresowań, warsztatów, laboratoriów, nawiązywanie współpracy z otoczeniem zewnętrznym,
- b) doskonalenie kompetencji zawodowych nauczycieli w zakresie stosowania nowych metod nauczania w kształtowaniu kompetencji kluczowych uczniów (w szczególności nauczania opartego na metodzie eksperymentu oraz wykorzystania narzędzi TIK w prowadzeniu zajęć), prowadzenia doradztwa edukacyjno-zawodowego, a także przygotowania do prowadzenia procesu indywidualizacji pracy z uczniem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi oraz uczniem młodszym, wyłącznie jako uzupełnienie działań wskazanych w pkt a), obejmujące m.in.:
- i. kursy i szkolenia doskonalące,
 - ii. studia podyplomowe,
 - iii. sieci współpracy i samokształcenia nauczycieli,
 - iv. współpracę ze specjalnymi ośrodkami,
- c) wyposażenie/doposażenie bazy dydaktycznej szkół i placówek systemu oświaty, wyłącznie w powiązaniu z działaniami wskazanymi w pkt a) obejmujące m.in.:
- i. zakup nowoczesnych pomocy dydaktycznych oraz narzędzi TIK niezbędnych do realizacji programów nauczania w zakresie kształtowania u uczniów kompetencji kluczowych,
 - ii. wyposażenie pracowni szkolnych w narzędzia do nauczania przedmiotów przyrodniczych w celu prowadzenia zajęć opartych na metodzie eksperymentu w zakresie przedmiotów przyrodniczych i matematycznych,
 - iii. doposażenie w materiały i pomoce dydaktyczne oraz specjalistyczny sprzęt do rozpoznawania potrzeb rozwojowych, edukacyjnych i możliwości psychofizycznych oraz wspomagania rozwoju i prowadzenia terapii uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi,

Planowany okres realizacji projektu to wrzesień 2016 – sierpień 2018 roku

III. WARUNKI UCZESTNICTWA W NABORZE

W naborze mogą brać udział podmioty, które łącznie spełniają następujące warunki:

1. są zgonie z zapisami Szczegółowego Opisu Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 -2020 jednym z niżej wymienionych podmiotów:
 - a) organizacją pozarządową,
 - b) instytucją edukacyjną/szkołą wyższą,
 - c) instytucją kultury,
 - d) instytucją rynku pracy/ instytucją pomocy i integracji społecznej (w zakresie doradztwa edukacyjno – zawodowego),
2. nie podlegają wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. nr 157, poz. 1240 z późn. zmianami),
3. nie zalegają z uiszczeniem podatków, jak również z opłaceniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.

IV. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Podmiot ubiegający się o wybór na partnera w procedurze otwartego naboru jest zobowiązany do przedłożenia następujących dokumentów (oryginał lub uwierzytelniona kopia):
 - a) wypełnionego „Formularza oferty” (zgodnym z treścią załącznika nr 1),
 - b) aktualnego odpisu (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) z rejestru lub odpowiedniego wyciągu z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
 - c) aktualnego statutu podmiotu (jeżeli dotyczy),
 - d) pisemnego oświadczenia o niezaleganiu z płatnościami, w tym na rzecz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i Urzędu Skarbowego (zgodnym z treścią załącznika nr 2).
2. Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania kandydata na partnera.
3. Kopie dokumentów dołączone do oferty muszą być opatrzone pieczęcią podmiotu, aktualną datą, własnoręcznym podpisem osoby/osób uprawnionej do reprezentowania podmiotu oraz poświadczone za zgodność z oryginałem.
4. Oferty wraz z wymaganymi dokumentami należy składać w zamkniętej kopercie z adnotacją „*Konkurs na wybór partnerów do projektu w ramach działania 3.2 Edukacja Ogólna, Poddziałanie 3.2.1 Jakość Edukacji Ogólnej RPO WP 2014-2020*” osobiście lub drogą pocztową na adres: Urząd Miejski ul. Wejhera 3, 82-100 Nowy Dwór Gdański – sekretariat pokój nr 19 w terminie od 30 listopada 2015 r. do 22 grudnia 2015 r. do godz. 11.00 (decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego).
5. Oferty złożone po upływie terminu nie będą rozpatrywane.

V. PROCEDURA KONKURSOWA:

1. Informacje o konkursie umieszczone są na stronie internetowej www.miastonowydwor.pl
2. Nadesłane oferty będą podlegać ocenie Komisji Konkursowej powołanej przez Burmistrza Nowego Dworu Gdańskiego w drodze zarządzenia.
3. W pierwszym etapie konkursu Komisja Konkursowa:
 - a) stwierdza liczbę złożonych ofert,
 - b) otwiera koperty z ofertami,
 - c) ocenia oferty pod względem formalnym, biorąc pod uwagę następujące kryteria:
 - czy oferta została złożona we wskazanym terminie?
 - czy oferta została złożona zgodnie ze wzorem Formularza ofertowego?
 - czy oferta została złożona przez uprawniony podmiot?
 - czy oferent złożył wszystkie wymagane załączniki, które go dotyczą?
 - czy wymagane dokumenty złożono w sposób poprawny?
4. W drugim etapie konkursu, Komisja Konkursowa:
 - a) analizuje merytoryczną zawartość ofert,
 - b) przyznaje odpowiednią liczbę punktów według następujących kryteriów:
 - Kryterium 1

Zgodność działania potencjalnego partnera z celami partnerstwa
0 pkt – brak zgodności działania potencjalnego partnera z celami partnerstwa
1 pkt – 10 pkt – ocenie podlega stopień zgodności potencjalnego partnera z celami partnerstwa
 - Kryterium 2

Oferowany wkład potencjalnego partnera w realizację celu partnerstwa
0 pkt – brak wkładu potencjalnego partnera w realizację celu partnerstwa
1 pkt – 10 pkt – ocenie podlega wysokość oferowanego wkładu potencjalnego partnera w realizację celu partnerstwa
 - Kryterium 3

Posiadanie doświadczenia w realizacji projektów o podobnym charakterze
0 pkt – brak doświadczenia w realizacji projektów o podobnym charakterze
1 pkt – 10 pkt – stopień posiadanego doświadczenia potencjalnego partnera w realizacji projektów o podobnym charakterze
 - Kryterium 4

Gotowość współpracy z beneficjentem w trakcie przygotowania projektu w tym wniosku o dofinansowanie, opisie podziału zadań między partnera a beneficjenta (0-5 pkt)
 - Kryterium 5

Proponowany zakres merytoryczny projektu z podziałem projektu na zadania oraz przewidywane rezultaty ich realizacji (0-10 pkt)
 - c) wskazuje najwyżej oceniane oferty,
 - d) przeprowadza ewentualne negocjacje z najwyżej ocenionymi oferentami, celem konkretyzacji zasad współpracy przy realizacji projektu,
 - e) po przeprowadzonych negocjacjach rozstrzyga konkurs i wyłania partnera.



5. Z przebiegu konkursu Komisja Konkursowa sporządza protokół, który powinien zawierać:
 - a) imiona i nazwiska członków Komisji Konkursowej,
 - b) liczbę zgłoszonych ofert,
 - c) wskazanie ofert najkorzystniejszych,
 - d) ewentualne uwagi członków Komisji Konkursowej,
 - e) podpisy członków Komisji Konkursowej.
6. Komisja Konkursowa ulega rozwiązaniu po rozstrzygnięciu konkursu i wyłonieniu partnera do wspólnej realizacji projektu.
7. Podmioty biorące udział w konkursie zostaną pisemnie poinformowane o wyniku postępowania konkursowego. Informacja o podmiocie, który zostanie wyłoniony w wyniku rozstrzygnięcia konkursu, będzie opublikowana na stronie internetowej www.miastonowydwor.pl w terminie 4 dni od dnia podjęcia ostatecznej decyzji przez Komisję Konkursową.
8. Z partnerem, wyłonionym w toku postępowania konkursowego zostanie zawarta umowa partnerska, w celu realizacji wspólnego przedsięwzięcia.
9. Ogłaszający zastrzega sobie prawo do unieważnienia naboru bez podania przyczyny.

VI. PROCEDURA ODWOŁAWCZA:

1. Podmiot, który w ramach konkursu nie został wybrany do pełnienia funkcji partnera w projekcie, może wnieść odwołanie od decyzji dotyczącej wyboru partnera.
2. Odwołanie powinno zostać wniesione w formie pisemnej, w terminie 2 dni roboczych od doręczenia informacji o wynikach postępowania konkursowego.
3. Odwołanie należy dostarczyć osobiście, za pośrednictwem poczty lub usług kurierskich do siedziby Gminy Nowy Dwór Gdański.
4. Odwołanie złożone po upływie terminu nie będzie rozpatrywane.
5. Do weryfikacji odwołań zostanie powołana Komisja Odwoławcza, w skład której wejdą niezależni członkowie, niewchodzący w skład Komisji Konkursowej.
6. Komisja Odwoławcza rozpoczyna działalność z dniem powołania.
7. Komisja dokona ponownej oceny oferty w punktach, których dotyczy odwołanie. Odwołujący musi szczegółowo uzasadnić przyczynę odwołania.
8. W przypadku zmiany podmiotu, który uzyskał największą ilość punktów w postępowaniu zmiana ulegnie decyzja o wyborze partnera.
9. Podmiot składający odwołanie i inne podmioty biorące udział w postępowaniu zostaną pisemnie poinformowane o wynikach postępowania odwoławczego w przeciągu 4 dni roboczych od ogłoszenia wyników konkursu.
10. Decyzja Komisji Odwoławczej jest decyzją ostateczną, od której nie służy żaden środek odwoławczy.

BURMISTRZ
mer inż. Jacek Michalski

Załącznik nr 3
do Zarządzenia nr 284
Burmistrza Nowego Dworu Gdańskiego
z dnia 24 listopada 2015

FORMULARZ OFERTY

Otwarty konkurs na partnera do projektu w ramach poddziałania 3.2.1 Jakość Edukacji Ogólnej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020

INFORMACJE O PODMIOCIE		
Dane podmiotu		
1.	Nazwa podmiotu	
2.	Status prawny	
3.	NIP	
4.	REGON	
5.	Adres siedziby	
6.	Województwo	
7.	Miejscowość	
8.	Ulica	
9.	Numer doku	
10.	Numer lokalu	
11.	Kod pocztowy	
12.	Adres poczty elektronicznej	
13.	Adres strony internetowej	
Osoba uprawniona do reprezentacji		
14.	Imię	
15.	Nazwisko	
16.	Numer telefonu	
17.	Adres poczt elektronicznej	

W odpowiedzi na ogłoszony przez Gminę Nowy Dwór Gdański konkurs na wybór partnera w celu wspólnego przygotowania i realizacji projektu realizowanego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa 3 Edukacja, Działanie 3.2 Edukacja Ogólna, Poddziałanie 3.2.1 Jakość Edukacji Ogólnej, **składam/y ofertę udziału w planowanym projekcie oraz oświadczam/y, że:**

- zapoznałem(-am)/liśmy się z Regulaminem Konkursu, akceptuję/emy jego zapisy i nie wnoszę/imy uwag do jego treści,
- wyrażam/y wolę aktywnego udziału w tworzeniu koncepcji projektu,
- przystąpię/my do negocjacji i podpisania umowy partnerskiej po zakończeniu procedury konkursowej - najpóźniej po wyborze projektu do dofinansowania, ale

przed złożeniem dokumentacji niezbędnej do podpisania umowy z Instytucją Ogłaszającą Konkurs,

- d) nie podlegam/y wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie art. 207 ust. 4 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.),
- e) wyrażam/y zgodę na przetwarzanie moich/naszych danych osobowych wyłącznie do celów przeprowadzenia niniejszej procedury konkursowej na wybór partnerów zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. 2002 r., Nr 101, poz. 926, z późn. zm.)

1. Opis zgodności działania potencjalnego partnera z celami partnerstwa

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2. Opis oferowanego wkładu potencjalnego partnera w realizację celu partnerstwa (ludzki, organizacyjny, techniczny lub finansowy)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. Informacje o doświadczeniu potencjalnego partnera w realizacji projektów o podobnym charakterze

Lp.	Nazwa projektu	Rola w projekcie	Wartość zadania oraz źródło finansowania	Termin realizacji

4. Opis podziału zadań między partnera a beneficjenta w trakcie przygotowania projektu w tym wniosku o dofinansowanie

.....

.....

.....

.....

.....



.....
.....

5. Opis proponowanego zakresu merytoryczny projektu z podziałem projektu na zadania oraz przewidywane rezultaty ich realizacji

Lp.	Opis zadania	Rezultaty

Załączniki do Oferty:

.....
miejsowość, data

.....
pieczęć imienna i czytelny podpis osoby upoważnionej

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam/y, że _____ (nazwa podmiotu) z siedzibą w _____ (adres siedziby), nie zalega z płatnościami na rzecz podmiotów publicznych i prywatnych, a tym samym:

- nie zalega z opłacaniem podatków do Urzędu Skarbowego,
- nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

.....
Podpis osoby/-ób upoważnionej/-ych

