

Zarządzenie Nr 351
Burmistrza Nowego Dworu Gdańskiego
z dnia 29 stycznia 2016 r.

w sprawie: ustalenia na rok szkolny 2016/2017 harmonogramu czynności
w postępowaniu rekrutacyjnym do klas pierwszych gimnazjów

Na podstawie § 14 ust. 2 oraz załącznika nr 3 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 listopada 2015 r. w sprawie sposobu przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym, składu i szczegółowych zadań komisji rekrutacyjnej, szczegółowego trybu i terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1942), **zarządza się, co następuje:**

§ 1. Ustala się następujące terminy **postępowania rekrutacyjnego** oraz terminy składania dokumentów do klas pierwszych gimnazjów prowadzonych przez Gminę Nowy Dwór Gdański na rok szkolny 2016/2017:

- 1) **od 01.03.2016 r. od godz. 9.00 do 15.03.2016 do godz. 15.00** – złożenie wniosku o przyjęcie do gimnazjum wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym,
- 2) **od 01.03.2016 r. od godz. 9.00 do 22.03.2016 do godz. 15.00** – weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do gimnazjum i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności wymienionych w art. 20t ust. 7 ustawy o systemie oświaty,
- 3) **30.03.2016 r. o godz. 12.00** - podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych,
- 4) **od 31.03.2016 r. od godz. 9.00 do 11.04.2016 r. do godz. 15.00** - potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia,
- 5) **14.04.2016 r. o godz. 13.00** - podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.

§ 2. Ustala się następujące terminy **postępowania uzupełniającego** oraz terminy składania dokumentów do gimnazjów prowadzonych przez Gminę Nowy Dwór Gdański na rok szkolny 2016/2017:

- 1) **od 16.05.2016 r. od godz. 9.00 do 20.05.2016 do godz. 15.00** – złożenie wniosku o przyjęcie do gimnazjum wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym,
- 2) **od 16.05.2016 r. od godz. 9.00 do 23.05.2016 do godz. 15.00** – weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do gimnazjum i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności wymienionych w art. 20t ust. 7 ustawy o systemie oświaty,
- 3) **02.06.2016 r. o godz. 12.00** - podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych,
- 4) **od 03.06.2016 r. od godz. 8.00 do 08.06.2016 r. do godz. 15.00** - potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia,
- 5) **10.06.2016 r. o godz. 13.00** - podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.

§ 3. 1. Dla kandydatów spoza obwodu szkoły w postępowaniu rekrutacyjnym do publicznych gimnazjów prowadzonych przez Gminę Nowy Dwór Gdański obowiązują następujące kryteria wraz z liczbą punktów:



1) samotne wychowanie kandydata w rodzinie (oznacza to wychowanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem) – 6 pkt,

2) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata – 5 pkt,

3) objęcie kandydata pieczą zastępczą – 4 pkt,

4) rodzeństwo kandydata uczy się w gimnazjum, do którego składany jest wniosek kandydata lub w zespole szkolno-przedszkolnym, w skład którego wchodzi gimnazjum, do którego składany jest wniosek kandydata – 3 pkt,

5) kandydat jest absolwentem szkoły podstawowej wchodzącej w skład zespołu szkolno-przedszkolnego wraz z gimnazjum, do którego składany jest wniosek kandydata – 3 pkt,

6) wpisane na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej kandydata szczególne osiągnięcia aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu lub ukończenie szkoły podstawowej z wyróżnieniem, lub dodatkowe osiągnięcia kandydata wpisane na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej – 2 pkt,

7) miejsce pracy co najmniej jednego z rodziców/ opiekunów prawnych kandydata znajduje się w obwodzie szkoły gimnazjalnej, do której składany jest wniosek – 1 pkt.

2. Określa się następujące dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów, o których mowa w § 3 ust. 1:

1) w odniesieniu do kryterium określonego w § 3 ust. 1 pkt 1 – prawomocny wyrok sądu orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu lub oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem,

2) w odniesieniu do kryterium określonego w § 3 ust. 1 pkt 2 – orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1999 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (t. j. z 2011 r. Dz. U. nr 127, poz. 721 z późn. zm.),

3) w odniesieniu do kryterium określonego w § 3 ust. 1 pkt 3 – postanowienie sądu o objęciu dziecka pieczą zastępczą,

4) w odniesieniu do kryterium określonego w § 3 ust. 1 pkt 4 – oświadczenie rodzica o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do gimnazjum lub zespołu szkolno-przedszkolnego, w skład którego wchodzi gimnazjum, do którego składany jest wniosek,

5) w odniesieniu do kryterium określonego w § 3 ust. 1 pkt 5 i 6 – świadectwo ukończenia szkoły,

6) w odniesieniu do kryterium określonego w § 3 ust. 1 pkt 7 – zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu albo w przypadku samozatrudnienia – aktualny wpis z ewidencji działalności gospodarczej.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikowi referatu spraw społecznych oraz dyrektorom placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Nowy Dwór Gdański.

§ 5. Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości przez ogłoszenie na stronie internetowej www.miastonowydwor.pl na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Nowym Dworze Gdańskim oraz na tablicy ogłoszeń w placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Nowy Dwór Gdański.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ
mgr inż. Jacek Michalski