

**Zarządzenie Nr 713
Burmistrza Nowego Dworu Gdańskiego
z dnia 31 stycznia 2017 r.**

w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych na terenie Gminy Nowy Dwór Gdański w 2017 roku

Na podstawie art. 6 ust. 2 pkt 10 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1534) oraz zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych z dnia 13 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 16, poz. 151 ze zm.) i Zarządzenia Nr 267/2016 Wojewody Pomorskiego z dnia 20 grudnia 2016 roku w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie pomorskim w 2017 roku, zarządza się co następuje:

§ 1

1. Kontrole problemowe z zakresu wykonywania zadań obronnych w 2017 roku należy przeprowadzić zgodnie z „Rocznym planem kontroli wykonywania zadań obronnych w Gminie Nowy Dwór Gdański na 2017 rok” stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.
2. Roczny plan kontroli przekazuje się zainteresowanym jednostkom organizacyjnym przewidzianym do kontroli.

§ 2

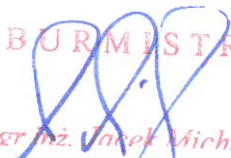
1. Kontrolą obejmuje się wykonywanie zadań obronnych wynikających z ustaw oraz przepisów wydawanych na ich podstawie, decyzji administracyjnych, umów cywilnoprawnych oraz porozumień zawartych z organem administracji publicznej.
2. Kontrole prowadzi się w celu sprawdzenia prawidłowości wykonywania zadań obronnych oraz określenia stanu przygotowań obronnych w Gminie Nowy Dwór Gdański.
3. Co najmniej na 30 dni przed rozpoczęciem kontroli należy powiadomić kontrolowanego o kontroli.
4. Kontrolę przeprowadza zespół kontrolny powołany przez Burmistrza Nowego Dworu Gdańskiego, w skład którego wchodzi co najmniej dwie osoby.
5. Zespół przeprowadza czynności kontrolne na podstawie imiennego upoważnienia wydanego przez Burmistrza Nowego Dworu Gdańskiego wraz z dokumentem tożsamości osób kontrolujących.
6. Wyniki kontroli ujmuje się w protokole pokontrolnym, zatwierdzonym przez Burmistrza Nowego Dworu Gdańskiego, który przekazuje kierownikowi kontrolowanej jednostki organizacyjnej.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Spraw Społecznych.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.


BURMISTRZ
mgr inż. Jacek Michalski

Załącznik
do Zarządzenia Nr 713
Burmistrza Nowego Dworu Gdańskiego
z dnia 31 stycznia 2017 roku

ZATWIERDZAM

BURMISTRZ
.....
mgr inż. Jacek Michalski

**PLAN
KONTROLI WYKONYWANIA
ZADAŃ OBRONNYCH
W GMINIE NOWY DWÓR GDAŃSKI
W 2017 ROKU**

OPRACOWAŁA:
Dorota Studzińska
Inspektor ds. oświaty, kultury i sportu

I. CZĘŚĆ WSTĘPNA

Plan kontroli wykonywania zadań obronnych w Gminie Nowy Dwór Gdański na 2017 rok opracowano na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 16, poz. 151 ze zm.) i Zarządzenia Nr 267/2016 Wojewody Pomorskiego z dnia 20 grudnia 2016 roku w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie pomorskim w 2017 roku.

1. CEL KONTROLI

- 1) Sprawdzenie prawidłowości wykonywania zadań obronnych.
 - 2) Określenie stanu przygotowań obronnych na terenie Gminy Nowy Dwór Gdański.
- Sprawdzenie będzie polegało na ustaleniu stanu faktycznego w niezbędnym zakresie.

2. WYBRANE ZAGDANIENIA – PROBLEMY DO ZBADANIA

- 1) Zadania ogólne. Procedury, organizacja oraz harmonogramy funkcjonowania podmiotów w czasie kryzysu lub wojny:
 - ustalenie możliwości oraz tworzenie warunków do kontynuowania nauki w szkołach w warunkach kryzysu,
 - realizacja przedsięwzięć zapewniających ochronę, a w razie konieczności ewakuację uczniów, nauczycieli i pracowników.
- 2) Przygotowanie do ewakuacji ludności z rejonów zagrażających ich życiu lub zdrowiu.

3. WSKAZÓWKI ORGANIZACYJNO-METODYCZNE

- 1) Zespół kontrolny prowadzi swoje czynności na podstawie wystawionego przez Burmistrza upoważnienia do przeprowadzenia kontroli do wykonywania zadań obronnych w danej jednostce organizacyjnej zgodnie z planem kontroli oraz dokumentu potwierdzającego tożsamość.
- 2) Osoby wchodzące w skład zespołu kontrolnego podlegają przepisom o bezpieczeństwie i higienie pracy oraz przepisom o postępowaniu z materiałami i dokumentami ustawowo chronionymi, obowiązującymi w kontrolowanym urzędzie lub jednostce organizacyjnej albo u przedsiębiorcy.
- 3) O zakresie i terminie przeprowadzenia kontroli organ zarządzający przeprowadzenie kontroli powiadamia kierownika kontrolowanego urzędu lub jednostki organizacyjnej albo przedsiębiorcę co najmniej na 30 dni przed dniem rozpoczęcia kontroli.
- 4) Kontrolą objąć wyłącznie zadania obronne wynikające z ustaw oraz przepisów wydanych na ich podstawie, jak również decyzji administracyjnych, umów cywilnoprawnych oraz porozumień zawartych z organem administracji publicznej.
- 5) Kontrolę prowadzić w celu sprawdzenia wykonywania zadań obronnych oraz określenia stanu faktycznego przygotowań obronnych w jednostce podlegającej kontroli.

II. CZĘŚĆ GŁÓWNA

Lp.	Przedmiot kontroli	Podmiot kontroli	Termin kontroli	Zespół kontrolny	Uwagi
1.	1. Zadania ogólne. Procedury, organizacja oraz harmonogramy funkcjonowania podmiotów w czasie kryzysu lub wojny: - ustalenie możliwości	Gimnazjum z Oddziałami Dwujęzycznymi w Nowym Dworze Gdańskim	II kwartał	1. Iwona Kąsek 2. Jarosław Dywizjusz 3. Dorota Studzińska	

	oraz tworzenie warunków do kontynuowania nauki w szkołach w warunkach kryzysu, - realizacja przedsięwzięć zapewniających ochronę, a w razie konieczności ewakuację uczniów, nauczycieli i pracowników. 2. Przygotowanie do ewakuacji ludności z rejonów zagrażających ich życiu lub zdrowiu.				
2.	1. Zadania ogólne. Procedury, organizacja oraz harmonogramy funkcjonowania podmiotów w czasie kryzysu lub wojny: - ustalenie możliwości oraz tworzenie warunków do kontynuowania nauki w szkołach w warunkach kryzysu, - realizacja przedsięwzięć zapewniających ochronę, a w razie konieczności ewakuację uczniów, nauczycieli i pracowników. 2. Przygotowanie do ewakuacji ludności z rejonów zagrażających ich życiu lub zdrowiu.	1. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Kmiecinie. 2. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Marzęcinie	III kwartał	1. Iwona Kąsek 2. Jarosław Dywizjusz 3. Dorota Studzińska	