

Zarządzenie Nr 515
Burmistrza Nowego Dworu Gdańskiego
z dnia 26 lipiec 2016 r.

w sprawie: upoważnienia Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Dworze Gdańskim

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5, art. 39 ust. 2 i art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446) w związku z art. 110 pkt 7 i 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. 2016 r. poz. 930 z późn. zm.), art. 8a - 8c, art. 12 ust. 2 w zw. z art. 2 pkt 9, 10 oraz art. 5 ust. 3b pkt 2 ustawy z dnia 7 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 169 z późn. zm.), art. 31 ust. 2 i art. 178 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t. j. Dz. U. 2016 r., poz. 575), art. 20 ust. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t. j. Dz. U. z 2015r., poz. 114 z późn. zm.), art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 roku o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 162), art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 195) oraz Zarządzenia Nr 240 Burmistrza Nowego Dworu Gdańskiego z dnia 29 września 2015 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Nowym Dworze Gdańskim, zarządzam, co następuje:

§ 1. Upoważniam Panią Katarzynę Jureko zatrudnioną na stanowisku Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Dworze Gdańskim do:

- 1) prowadzenia spraw i wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy,
- 2) podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych, prowadzenia postępowania oraz wydawania w tych sprawach decyzji,
- 3) ustanawiania rodziny wspierającej lub zawierania i rozwiązywania umów określających zasady zwrotu kosztów związanych z udzielaniem pomocy, o której mowa w art. 29 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- 4) prowadzenia postępowań w sprawach z zakresu wspierania rodziny oraz wydawania w tych sprawach decyzji,
- 5) prowadzenia postępowania w sprawach z zakresu świadczeń rodzinnych oraz wydawania w tych sprawach decyzji,
- 6) prowadzenia postępowania w sprawach z zakresu zasiłków dla opiekunów oraz wydawania w tych sprawach decyzji,
- 7) prowadzenia postępowań w sprawach świadczeń wychowawczych i wydawania w tych sprawach decyzji,
- 8) prowadzenia postępowań w sprawach świadczeń z funduszu alimentacyjnego, a także do wydawania w tych sprawach decyzji,
- 9) realizacji obowiązku określonego w art. 8a ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (przekazywania do biura informacji gospodarczej informacji gospodarczej o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego

9

wynikających z tytułów, o których mowa w art. 28 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, w razie powstania zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy),

- 10) występowania w imieniu organu właściwego dłużnika do Ministra Cyfryzacji z wnioskami o udostępnienie danych lub informacji z centralnej ewidencji kierowców w zakresie posiadania dokumentu prawa jazdy przez dłużników alimentacyjnych, celem realizacji zadań ustawowych wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

§ 2. 1. Upoważnienie obowiązuje od dnia 1 sierpnia 2016 r.

2. Upoważnienie ważne jest na czas nieokreślony.

3. Upoważnienie może zostać cofnięte w każdym czasie.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 sierpnia 2016 r.

BURMISTRZ

mgr inż. Jacek Michalski

