

Zarządzenie nr 738
Burmistrza Nowego Dworu Gdańskiego
z 28.02.2017 r.

w sprawie: zmiany wzoru wniosku i wzoru umowy na udzielenie dotacji celowej w ramach zadania „BEZPIECZNE USUWANIE ETERNITOWYCH POKRYĆ DACHOWYCH W GMINIE NOWY DWÓR GDAŃSKI – edycja rok 2017”

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. z 2016 r. Dz.U. poz. 446 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

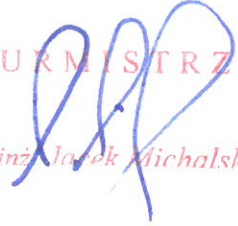
1. Ustalam nowy wzór wniosku o udzielenie dotacji celowej na zadanie z zakresu ochrony środowiska w ramach zadania „BEZPIECZNE USUWANIE ETERNITOWYCH POKRYĆ DACHOWYCH W GMINIE NOWY DWÓR GDAŃSKI – edycja rok 2017” stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Ustalam nowy wzór umowy o udzielenie dotacji celowej na zadanie z zakresu ochrony środowiska w ramach zadania „BEZPIECZNE USUWANIE ETERNITOWYCH POKRYĆ DACHOWYCH W GMINIE NOWY DWÓR GDAŃSKI – edycja rok 2017” stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Infrastruktury i Środowiska.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

mgr inż. Jacek Michalski

UZASADNIENIE

Zgodnie z regulaminem przyznawania i rozliczania dotacji celowej na realizację zadań proekologicznych uchwalonym Uchwałą nr 43/VI/2011 Rady Miejskiej w Nowym Dworze Gdańskim z dnia 26 maja 2011 r. z późniejszymi zmianami, dotacja celowa udzielana jest na wniosek, którego wzór podawany jest do publicznej wiadomości wraz z informacją o naborze wniosków o przyznanie dotacji celowej na wykonanie zadania proekologicznego. Aktualnie wniosek rozszerzono o kategorie zadań, które mają być objęte dofinansowaniem.

Gmina Nowy Dwór Gdański wspólnie z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku organizuje konkurs pn. „Bezpieczne usuwanie eternitowych pokryć dachowych w Gminie Nowy Dwór Gdański – edycja rok 2017”. W związku z powyższym zarówno wzór wniosku jak i wzór umowy należało dostosować do tegorocznych warunków, wynikających z regulaminu przyznawania dotacji przez WFOŚiGW w Gdańsku. Biorąc pod uwagę powyższe, podjęcie niniejszego Zarządzenia uważa się za uzasadnione.

KIEROWNIK
Referatu Infrastruktury i Środowiska

Rafał Kubacki

Nowy Dwór Gdański, dnia

WNIOSEK

**o udzielenie dotacji celowej na zadanie z zakresu ochrony środowiska w ramach zadania
„BEZPIECZNE USUWANIE ETERNITOWYCH POKRYĆ DACHOWYCH W GMINIE NOWY DWÓR
GDAŃSKI – edycja rok 2017”**

I. Dane wnioskodawcy:

1)

(imię i nazwisko, nazwa)

2) forma prawna:

() osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej () fundacja

() wspólnota mieszkaniowa () kościelna jednostka organizacyjna

() spółdzielnia () inna.....

() jednostka sektora finansów publicznych

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:

.....

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:.....

5) PESEL..... NIP: nr REGON:

6) adres zamieszkania wnioskodawcy:

miejsowość:..... ulicanr

kod pocztowy: 82-100 poczta: Nowy Dwór Gdański

7) tel.: e-mail:

8) numer rachunku bankowego:

nazwa banku:

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania wnioskodawcy

a)

b)

II. Dane dotyczące przedsięwzięcia

10) Nazwa przedsięwzięcia

.....
.....

11) Lokalizacja przedsięwzięcia (miejsowość, ulica, nr działki)

.....
.....
.....

.....
12) Opis przedsięwzięcia:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

13) Rodzaj zadania:

Prace związane z usunięciem azbestu:

- ☐ budynek mieszkalny
- ☐ budynek gospodarczy
- ☐ garaż
- ☐ inne (odpowiednie zakreślić)

Przewidywana ilość odpadów azbestowych[m²], [Mg]*

14) Planowany termin rozpoczęcia przedsięwzięcia:

15) Planowany termin zakończenia przedsięwzięcia:.....

III. FINANSOWANIE PRZEDSIĘWZIĘCIA

16) Planowany całkowity koszt zadania wg cen na dzień w złotych

17) Wnioskowana kwota w zł

.....
Podpis/y/ osoby upoważnionej
/pieczęć/firma/

Data.....

OŚWIADCZENIE
o posiadanym prawie do nieruchomości zabudowanej

Oświadczam, że dołączony tytuł prawny do nieruchomości, na której realizowane będzie zadanie tj. kserokopia aktu notarialnego / wyciągu z ksiąg wieczystych Nr, (inne)..... z dnia..... wydany przezjest aktualny według stanu na dzień

Niniejsze oświadczenia składam uprzedzony /a/ o odpowiedzialności karnej za przestępstwo składania fałszywych zeznań / art. 233 § 1 ustawy z dnia 06 czerwca 1997r. – kodeks karny : „kto składając zeznanie ... zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności do lat 3 / , co potwierdzam własnoręcznym podpisem.

.....
Podpis/y/ osoby upoważnionej
/pieczętka firmowa/

Oświadczam, że znane są mi warunki Regulaminu przyznawania i rozliczania dotacji celowej na realizację zadań proekologicznych (Uchwała Rady Miejskiej w Nowym Dworze Gdańskim nr 43/VI/2011 z 26.05.2011) oraz zasady Regulaminu konkursu „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu województwa pomorskiego” ogłoszonego przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku, w tym zasady wykonania prac polegających na demontażu, transporcie i utylizacji azbestu przez firmę wyłonioną przez Gminę Nowy Dwór Gdański.

.....
Podpis/y/ osoby upoważnionej
/pieczętka firmowa/

OŚWIADCZENIE

oświadczam, że nie korzystałem/łam z dofinansowania do usunięcia wyrobów zawierających azbest w ostatnich 4 latach licząc od daty wejścia w życie regulaminu przyznawania dotacji.

Niniejsze oświadczenia składam uprzedzony /a/ o odpowiedzialności karnej za przestępstwo składania fałszywych zeznań / art. 233 § 1 ustawy z dnia 06 czerwca 1997 r. – kodeks karny : „kto składając zeznanie ... zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności do lat 3 / , co potwierdzam własnoręcznym podpisem.

.....
Podpis/y/ osoby upoważnionej
/pieczętka firmowa/

Umowa nr

O wspólnej realizacji zadania: „BEZPIECZNE USUWANIE ETERNITOWYCH POKRYĆ DACHOWYCH W GMINIE NOWY DWÓR GDAŃSKI- edycja rok 2017” w roku zawarta w dniu w Nowym Dworze Gdańskim pomiędzy:

Gminą z siedzibą w, zwaną w dalszej części umowy „Gminą”, reprezentowaną przez:

Jacka Michalskiego – Burmistrza Nowego Dworu Gdańskiego

przy kontrasygnacie Anny Pałubickiej – Skarbnika Gminy Nowy Dwór Gdański

oraz

Panem zam.....PESEL

zwanym dalej Wnioskodawcą

a

Firmą, wpisaną do KRS pod numerem,
NIP:, zwaną dalej Wykonawcą, reprezentowaną przez

Strony, działając w oparciu o Regulamin przyznawania i rozliczania dotacji celowej na realizację zadań proekologicznych (Uchwała Rady Miejskiej w Nowym Dworze Gdańskim nr 43/VI/2011 z 26.05.2011 ze zmianami) oraz zasady Regulaminu konkursu ogłoszonego przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku pn. „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu województwa pomorskiego” zawierają umowę o następującej treści:

Gmina działając na mocy art. 403 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r . Prawo ochrony środowiska (t.j. z 2016 r. Dz. U. poz.672 z późn. zm.) udziela Wnioskodawcy, na jego wniosek z dnia r, dotacji celowej ze środków budżetu gminy na realizację zadania proekologicznego, polegającego na demontażu i utylizacji pokrycia dachowego zawierającego azbest, z nieruchomości mieszkalnej położonej na działce w miejscowości

§ 1

1. Gmina zleca Wykonawcy, jako firmie posiadającej odpowiednie kwalifikacje i pozwolenia, prace związane z unieszkodliwianiem odpadów i wyrobów zawierających azbest.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace związane z demontażem, transportem i utylizacją odpadów zawierających azbest w ilościMg z nieruchomości Wnioskodawcy, położonej w miejscowości zgodnie z przyjętym harmonogramem prac.
3. Szczegóły związane z wykonaniem robót, w szczególności terminy demontażu wyrobów zawierających azbest, Wykonawca będzie uzgadniał z Wnioskodawcą.
4. Do obowiązku Wykonawcy należy przedłożenie Gminie dokumentu potwierdzającego zgłoszenia przystąpienia do prac polegających na zabezpieczaniu lub usunięciu wyrobów zawierających azbest właściwemu organowi nadzoru budowlanego, właściwemu okręgowemu inspektorowi pracy oraz właściwemu państwowemu inspektorowi sanitarnemu – zgodnie z § 6 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. nr 71, poz. 649, zm, Dz.U. z 2010 r. Nr 162, poz. 1089)– np. potwierdzenie nadania.

§ 2

Wnioskodawca oświadcza, że znane mu są zasady i tryb udzielania dotacji celowej z budżetu gminy na realizację zadań proekologicznych w roku 2017 w ramach konkursu ogłoszonego przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku, określone w Zarządzeniu Burmistrza Nowego Dworu Gdańskiego Nr 726/2017 z dnia 14 lutego 2017 r. i nie wnosi do nich zastrzeżeń.

§3

1. Planowany koszt całkowity zadania polegającego na unieszkodliwieniu odpadów i wyrobów zawierających azbest z nieruchomości Wnioskodawcy, o której mowa w § 1 ust. 2, wynosi zł (słownie:).
2. Gmina zobowiązuje się pokryć do 90% kwoty określonej w ust. 1, związanej z usunięciem i unieszkodliwieniem odpadów i wyrobów zawierających azbest z nieruchomości Wnioskodawcy, o której mowa w § 1 ust. 2, tj. zł, (słownie:)
3. Wnioskodawca zobowiązuje się pokryć różnicę kwoty określonej w ust. 1 i kwoty określonej w ust.2 związanej z usunięciem i z unieszkodliwieniem odpadów i wyrobów zawierających azbest z nieruchomości Wnioskodawcy, o której mowa w § 1 ust. 2. tj. zł, (słownie:).
4. Kwotę tę Wnioskodawca wpłaci na rachunek bankowy Wykonawcy: po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury.
5. Kwota określona w ust. 2 zapłacona zostanie przez Gminę z dotacji udzielonej przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku i Budżetu Gminy Nowy Dwór Gdański.
6. W przypadku stwierdzenia większej ilości wyrobów zawierających azbest niż zadeklarowana we wniosku o dofinansowanie zadania z zakresu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Nowy Dwór Gdański, koszty usunięcia i utylizacji nadwyżki ponad ilość zadeklarowaną wyrobów azbestowych w 100 % poniesie Wnioskodawca.
7. W przypadku stwierdzenia mniejszej ilości wyrobów zawierających azbest niż zadeklarowana we wniosku o dofinansowanie zadania z zakresu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Nowy Dwór Gdański, rozliczenie kosztów zostanie proporcjonalnie pomniejszone do poziomu do 90 %.

§4

1. Wnioskodawca zobowiązany jest powiadomić Gminę na piśmie w terminie 7 dni o faktach skutkujących koniecznością zmiany umowy lub jej wygaśnięcia oraz zmianie adresu.
2. W przypadku zmiany przez Wnioskodawcę adresu do korespondencji wskazanego w umowie bez powiadomienia o tym Gminy w terminie wymienionym w ust. 1, korespondencje oraz rozliczenia wysyłane na wskazany w umowie adres uważa się za doręczone.
3. Niedopełnienie powyższych obowiązków skutkuje odpowiedzialnością odszkodowawczą Wnioskodawcy wobec Gminy.
4. Gmina sprawuje kontrolę prawidłowości wykonania zadania przez Wnioskodawcę, w tym wydatkowania przekazanych mu środków finansowych. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania jak i po jego zakończeniu.
5. W ramach kontroli, o których mowa w ust. 1, upoważnieni pracownicy Gminy mogą badać dokumenty, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonania zadania, oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadania. Dotowany na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć

lub udostępnić dokumenty oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.

§5

1. Po zakończeniu prac sporządza się protokół ostatecznego odbioru prac podpisany przez przedstawiciela Wykonawcy i Wnioskodawcę.
2. Dokumentem stanowiącym podstawę do podpisania protokołu, o którym mowa w ust. 1 jest sporządzenie karty ewidencji odpadu, której oryginał Wnioskodawca dostarczy do Urzędu Miejskiego w Nowym Dworze Gdańskim w terminie 7 dni od zakończenia zadania.
3. Podpisany protokół oraz karta przekazania odpadów na składowisko posiadające zezwolenie na unieszkodliwienie odpadów niebezpiecznych zawierających azbest, z pieczętką uprawnionego składowiska, będą podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktur na Gminę i Wnioskodawcę, które należy przedłożyć do zapłaty w terminie do 30.10.2017 r.
4. Gmina zobowiązuje się zapłacić należność wynikającą z faktury w terminie 21 dni od dnia jej doręczenia.
5. Wnioskodawca zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy należność wynikającą z faktury w terminie 21 dni od dnia jej doręczenia oraz przekazać Gminie informację o wyrobach zawierających azbest, których wykorzystanie zostało zakończone wraz z oświadczeniem przedsiębiorcy usuwającego wyroby zawierające azbest o prawidłowości wykonania prac oraz o oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych.

§6

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 7

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

Wnioskodawca wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów statystycznych oraz realizacji niniejszej umowy.

§ 9

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy podlegać będą rozpatrzeniu przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Gminy. Właściwość Sądu siedziby Gminy jest również zachowana w przypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez którąkolwiek ze stron, jej wypowiedzenia, bezskuteczności bądź nieważności, unieważnienia bądź uznania za bezskuteczną przez odpowiednie Sądy bądź inne organy władzy, a także innych przypadków przewidzianych prawem powodujących upadek mocy wiążącej umowy.

§ 9

Umowę sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

